ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

Sri Rama Co-operative Bank Limited

ಆಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣ
"ಎ" ವರ್ಗ

2023-2024

71ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ 22-09-2024

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ದಿನಾಂಕ 31-03-2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕಿದ್ದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಕೆ. ಕರಿಯಪ್ಪ ಗೌಡ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎಸ್. ಗಂಗನರಸಿಂಹಯ್ಯ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಎಲ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಡಿ. ದೇವರಾಜು
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎ. ಸದಾನಂದ
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಲ್. ಲಿಂಗರಾಜು
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಕೆ. ವಿಶ್ವನಾಥ್
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಪಿ.ಆರ್. ದೇವರಾಜು
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಲ್. ಕರೀಗೌಡ
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಲೀಲಾವಾಸುದೇವ್
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಜೆ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಗುರುಮಲ್ಲಮ್ಮ
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಎಚ್. ಪುಷ್ಪ
ಗೌ|| ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು / CEO

"ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ" : RBI ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸಿ ದಿನಾಂಕ 31-03-2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಆರ್ಥಿಕ ಸದೃಢ ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ನಿರ್ವಹಣಾ ಬ್ಯಾಂಕೆಂದು (FSWM BANK) ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ನಂ. 146, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಬಾಲಗಂಗಾಧರನಾಥ ಸ್ವಾಮೀಜಿ ರಸ್ತೆ, 7ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-**560 003**.
ದೂರವಾಣಿ: ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ : **23364609, 23464713** ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಶಾಖೆ ಕಛೇರಿ : **23481556**

ಪ್ರಕಟಣೆ

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಪ್ಪತ್ತೆರಡನೇ (72) ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು **ದಿನಾಂಕ 22-09-2024 ರಂದು ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.30 ಗಂಟೆಗೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ **ಶ್ರೀ ರಾಮ ಮಂದಿರ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ** ನಡೆಸಲು ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ತಾವು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವಿಷಯಗಳು

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ
2. ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ
3. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನೋಟಿಸನ್ನು ಓದಿ ತಿಳಿಸುವುದು.
4. **2023-24**ನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೃತರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಗೌರವಾರ್ಥ ಅವರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರುವುದು.
5. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಯ ಅಂಗೀಕಾರ.
6. **2023-24**ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ, ಆಡಳಿತ ವರದಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷದ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು ಮತ್ತು 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಡಿಟ್ಟಾದ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ಅಂಗೀಕಾರ.
7. **2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಹಾಗೂ 2025-26**ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ (ಬಜೆಟ್) ಮಂಡನೆ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕಾರ.
8. **2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರದ ಪರಿಶೀಲನೆ.**
9. **2024-25** ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
10. **ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.**
11. **2023-24**ನೇ ವರ್ಷದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಹಂಚುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕಾರ.
12. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಅವಲೋಕನ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೊರತೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕೊರತೆಯನ್ನು ನೀಗಿಸಲು ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಅವಲೋಕನ.
13. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿಗಳಿಗೆ (ಬೈಲಾ) ಕೆಲವೊಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ.
14. ಸೂಕ್ತ ಮುನ್ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳು.
15. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.
16. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ
ಸಹಿ/-

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : **03-09-2024**

ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಭಾವಪೂರ್ಣ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ

ಶ್ರೀ ಬೋರೇಗೌಡ ಬಿ.

ಗೌ: ನಿರ್ದೇಶಕರು

ದೈವಾದೀನರಾದ ದಿನಾಂಕ : 16–12–2023

ದಿನಾಂಕ : 15–12–2023 ರವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದರು.

ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್‌ಕುಮಾರ್ ಬಿ.ಪಿ.

ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು

ದೈವಾದೀನರಾದ ದಿನಾಂಕ : 20–12–2023

ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ನೀಡಲೆಂದು ಹಾಗೂ ಇವರ ಕುಟುಂಬದವರಿಗೆ ಅಗಲಿಕೆಯ ದುಃಖವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಭಗವಂತನು ನೀಡಲಿ ಎಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸಿ ಭಾವಪೂರ್ಣ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
SRI RAMA CO-OPERATIVE BANK LIMITED

 # 146, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಬಾಲಗಂಗಾಧರನಾಥ ಸ್ವಾಮೀಜಿ ರಸ್ತೆ, 7ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 003

2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿ

ದಿನಾಂಕ 22-09-2024ನೇ ಭಾನುವಾರದಂದು ನಡೆಯಲಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇವೆ.

2024ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 31ನೇ ತಾರೀಖಿಗೆ ಮುಗಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ನಡೆಸಿದ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ 2023-2024ನೇ ವರ್ಷದ ಆಡಿಟ್ಟಾದ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ, ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು, ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಮತ್ತು 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ಆದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ತಮ್ಮ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಈ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡಲು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಸಂತೋಷಿಸುತ್ತಾರೆ. ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರೀಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ತಮ್ಮಗಳ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಂತೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲೂ ಸಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಆಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣ 'ಎ' ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ದೈವಾದೀನರಾದರೆಂದು ತಿಳಿಸಲು ವಿಷಾದಿಸುತ್ತೇವೆ ಹಾಗೂ ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶ್ರೀ ರಾಮಚಂದ್ರನು ಚಿರಶಾಂತಿಯನ್ನು ನೀಡಲೆಂದು ಮತ್ತು ದಿವಂಗತರ ಅಗಲಿಕೆಯ ದುಃಖವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಭಗವಂತನು ನೀಡಲೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದೈವಾದೀನರಾದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂ.	ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂ.
1.	ಚನ್ನಮ್ಮ	549	17.	ಶಿವಣ್ಣ ಗೌಡ	9579
2.	ನರಸಮ್ಮ	668	18.	ತಿಮ್ಮಯ್ಯ ಕೆ.ಟಿ.	3727
3.	ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.	8734	19.	ರಾಮಕೃಷ್ಣ ಡಿ.ಹೆಚ್.	8479
4.	ಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿ.ಕೆ.	8638	20.	ಮೂಡಲಗಿರಿ ಡಿ.ಎನ್.	6462
5.	ನಟರಾಜ್ ವಿ.ಜಿ.	A-4789	21.	ರವಿ ಕುಮಾರ್ ಪಿ.	7382
6.	ರಂಗಪ್ಪ ಎಂ.	3139	22.	ಗೌರಮ್ಮ ಕೆ.ಆರ್.	1592
7.	ಚನ್ನಪ್ಪ	7366	23.	ಕಪನಯ್ಯ ಎ.ಎನ್.	763
8.	ಸಾವಿತ್ರಿ ಎಂ.	3253	24.	ಕೃಷ್ಣ ಸಿ.	8299
9.	ಕಪನೀಗೌಡ	10362	25.	ಭಕ್ತವತ್ಸಲಮ್ ಎ.ಪಿ.	5863
10.	ಜವರಯ್ಯ ಎಸ್.	6541	26.	ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ ಹೆಚ್.ಜಿ.	9552
11.	ಜಯಮ್ಮ	6467	27.	ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಡಿ.ಎಲ್.	1643
12.	ರಾಜಣ್ಣ ಹೆಚ್.	7084	28.	ಪ್ರಕಾಶ್ ಬಾಬು ವಿ.	4222
13.	ಗಣೇಶ್ ಜಿ.	7473	29.	ಜಯಮ್ಮ	A-3970
14.	ಸೈಯದ್ ಸರ್ದಾರ್	7358	30.	ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಟಿ.	2501
15.	ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎನ್.	3249	31.	ಜಯಮ್ಮ ಹೆಚ್.	8589
16.	ರವೀಂದ್ರನಾಥ್ ಪ್ರಸಾದ್ ಬಿ.ಎಸ್.	6228	32.	ಸುದರ್ಶನ್ ಎಸ್.	9560

ಸಹಕಾರವೇ ಸತ್ಯ - ಸಹಕಾರವೇ ನಿತ್ಯ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂ.	ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂ.
33.	ಪದ್ಮಾವತಮ್ಮ	6278	62.	ಶೈಲೇಶ್ ಎಂ.	9067
34.	ನರಸಿಂಹ ಮೂರ್ತಿ ಆರ್.	4001	63.	ಮರಿತಿಮ್ಮೇಗೌಡ ಟಿ.	8075
35.	ಗಂಗರಾಮಯ್ಯ ಕೆ.	1805	64.	ಗಂಗಮ್ಮ ಟಿ.	7110
36.	ಮಾಯಮ್ಮ ಎಂ.ಕೆ.	6989	65.	ಯೋಗಾನಂದ ಸಿ.	A-1510
37.	ಲೀಲಾವತಿ	6955	66.	ಸತ್ಯನ್ ಎಂ.ಎಸ್.	4452
38.	ವಸಂತ ಕುಮಾರ್ ಎಲ್.	9101	67.	ಬೋರೆಗೌಡ ಬಿ.	2500
39.	ಸುರೇಖಾ	4468	68.	ಮುತ್ತಮ್ಮ ಆರ್.	5830
40.	ಕೃಷ್ಣ ರಾವ್ ಪವರ್	5477	69.	ಲಕ್ಕಣ್ಣ	5224
41.	ಗಂಗಮ್ಮ	10771	70.	ಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ ಹೆಚ್.ಸಿ.	4282
42.	ಮೂಡಲಗಿರಿ	6982	71.	ಹನುಮಂತರಾಯಪ್ಪ ಎಂ.	7435
43.	ಲಿಂಗಮ್ಮ	3297	72.	ಯೋಹನನ್ ಎಂ.ಸಿ.	9446
44.	ನಾಗರಾಜ್ ಹೆಚ್.ಪಿ.	6579	73.	ಲಿಂಗೇಗೌಡ	6844
45.	ಅನ್ನಪೂರ್ಣ ಎಸ್.ಎನ್.	10940	74.	ಶಾರದಮ್ಮ	3888
46.	ವೆಂಕಟಾದ್ರಿ ಟಿ.	6568	75.	ಲಿಂಗಯ್ಯ	3256
47.	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	5785	76.	ಬೋರೆಗೌಡ	3231
48.	ರೋಜಾಲೈನ್ ಜೆ.	6281	77.	ಬಸವರಾಜ್ ಕೆ.ವಿ.	5208
49.	ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಎಲ್	7347	78.	ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ಹೆಚ್.ಟಿ.	10970
50.	ಜಯರಾಮ್ ಎನ್.ಡಿ.	5880	79.	ಭಾರತಿ ಹೆಚ್.ಎ.	9211
51.	ಗಂಗಲಿಂಗಮ್ಮ	2479	80.	ಹುಚ್ಚಮ್ಮ ಅಲಿಯಾಸ್ ಗುಂಡಮ್ಮ	2096
52.	ನರಸಿಂಹ ಮೂರ್ತಿ ಹೆಚ್.ಕೆ.	5112		**ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಶಾಖೆ**	
53.	ಜಯಮ್ಮ ಬಿ.	7390	81.	ಪರಿಮಳ ಕೆ.	KR-1680
54.	ಶಾಂತಮ್ಮ	6159	82.	ಸಿದ್ದರಾಮಯ್ಯ	A-366
55.	ಭೀಮೇಶ್ ಡಿ.ಕೆ.	5261	83.	ಚಂದ್ರೇಗೌಡ ಹೆಚ್.ಹೆಚ್.	KR-1024
56.	ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	6344	84.	ಬೋರೆಗೌಡ ಹೆಚ್.ಬಿ.	KR-426
57.	ವೈದೇಹಿ ವೈ.ಜಿ.	5843	85.	ನಾಗರಾಜ್ ಆರ್.	KR-517
58.	ಅಣ್ಣಯ್ಯಪ್ಪ	3912	86.	ತಿಮ್ಮಪ್ಪ ಕೆ.ಟಿ.	KR-1189
59.	ಜಗನ್ನಾಥ್	1904	87.	ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	KR-678
60.	ಬಂದು ಸಾಬ್	2790	88.	ಪ್ರಭಾಕರ್ ಬಿ.ಎಲ್.	KR-1065
61.	ಹೊನ್ನಗಿರಿಯಪ್ಪ ಟಿ.ಜಿ.	1549	89.	ಅಶೋಕ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್.ಜಿ.	KR-921

1. ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:

	ವರ್ಷ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು	ಸಹಸದಸ್ಯರು	ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ
1.	2021-2022	8019	1562	5,03,53,500–00
2.	2022-2023	7961	1579	4,92,38,100–00
3.	2023-2024	8114	1548	4,84,32,900–00

2. ಸದರಿ ವರ್ಷದ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರಗತಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ: ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಸದಸ್ಯರ ಹೋಲಿಕೆ ಪಟ್ಟಿ:

	ವಿವರಗಳು	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
		ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು
1.	ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	8216	1519	8019	1562	7961	1549
2.	ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರಿದವರು	49	69	115	45	339	–
3.	ಸದಸ್ಯತನ ಕಳೆದುಕೊಂಡವರು	246	26	173	28	186	31
4.	ಹಾಲಿ ಇರುವವರು	8019	1562	7961	1579	8114	1548

3. ಸಭೆಗಳು:

2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 12 ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 10.09.2023 ರಂದು 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

4. ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ:

	ವಿವರಗಳು	2021–2022	2022–2023	2023–2024
1.	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ	53,65,17,226–00	57,61,37,598.00	53,21,07,957.00
2.	ರೆಕರಿಂಗ್ ಡಿಪಾಸಿಟ್	3,00,49,078–00	3,04,55,837.00	3,05,61,950.20
3.	ಕ್ಯಾಷ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	24,17,69,082–00	24,72,60,119.00	22,88,45,927.00
4.	ಎಸ್.ಆರ್.ಪಿ.ಸಿ.	26,19,13,491–00	26,37,68,155.00	26,01,80,589.00
5.	ಸೇವಿಂಗ್ಸ್ ಡಿಪಾಸಿಟ್	31,15,62,536–21	30,13,24,415.10	32,03,22,299.89
6.	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	31,12,917–66	34,03,929.27	31,28,525.32
7.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	6,95,637–00	7,04,585.00	6,84,585.00
8.	ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿ	1,34,37,056–50	94,38,228.50	87,10,583.15
9.	ಲಾಕರ್ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	19,51,000–00	19,53,000.00	19,54,000.00
	ಒಟ್ಟು	**1,40,10,08,024–37**	**1,43,44,45,866–87**	**1,38,64,96,416–56**

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ವಿಮೆ (ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಇನ್ಶೂರೆನ್ಸ್) ಅನ್ನು ರೂ. 5,00,000–00ದವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. ಸಾಲಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 537 ಜನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ರೂ. 34,17,40,000–00 ಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ಮುಖೇನ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂ.	ಸಾಲದ ವಿವರ	2022–2023		2023–2024	
		ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ	ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ
1.	ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	118	1,84,28,000–00	108	1,98,43,600–00
2.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	31	2,76,50,000–00	44	2,82,65,000–00

ಕ್ರಮ ಸಂ.	ಸಾಲದ ವಿವರ	2022–2023		2023–2024	
		ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ	ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ
3.	ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಸಾಲ	185	4,01,69,000–00	185	4,38,31,400–00
4.	ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	98	1,00,70,000–00	106	1,29,70,000–00
5.	ಸ್ಥಿರಸಾಲಗಳು	84	17,34,70,000–00	94	23,68,30,000–00
ಒಟ್ಟು		**516**	**26,97,87,000.00**	**537**	**34,17,40,000.00**

6. ಸಿಬ್ಬಂದಿ:

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಘೋಷಿಸಿದ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ.

7. ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲಗಳು : ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಹೋಲಿಕೆ ಪಟ್ಟಿ

	ವಿವರಗಳು	2021–2022	2022–2023	2023–2024
1.	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ	93,54,096–00	80,01,135–00	1,00,37,523–00
2.	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	2,47,15,953–00	2,29,13,729–00	2,51,43,333–00
3.	ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	2,65,27,388–00	2,43,37,363–00	2,42,37,881–00
4.	ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ	84,06,64,773–00	80,06,83,977–00	83,00,98,086–00
5.	ಡಿಕ್ರಿ ಸಾಲ	30,07,335–00	30,07,335–00	29,25,520–00
6.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	1,39,44,224–00	2,24,68,096–00	3,02,30,481–00
	ಒಟ್ಟು	**91,82,13,769–00**	**88,14,11,635–00**	**92,26,72,824–00**

8. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ವಿವರ (ಎನ್.ಪಿ.ಎ.) : ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಹೋಲಿಕೆ ಪಟ್ಟಿ

		2021–2022	2022–2023	2023–2024
1.	ಒಟ್ಟು ಎನ್.ಪಿ.ಎ.	7.95 %	6.28 %	5.95 %
2.	ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. (ಶೇಕಡವಾರು)	0 %	0 %	0 %

9. ಲಾಭ : ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಹೋಲಿಕೆ ಪಟ್ಟಿ

		2021–2022	2022–2023	2023–2024
1.	ವರ್ಷದ ಒಟ್ಟು ಲಾಭ	14,09,10,158–85	14,84,91,227–71	15,04,56,207–73
2.	ವರ್ಷದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	1,01,00,927–84	1,04,65,190–55	1,07,85,164–98

10. ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ವಿಮರ್ಶೆ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ನಿಧಿಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಬಳಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ

11. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆ:

2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆ		
1.	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಶೇ. 25 ರಂತೆ	27,00,000.00
2.	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಶೇ.2 ರಂತೆ (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಂಡಳಕ್ಕೆ)	1,61,800.00
3.	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಶೇ.1 ರಂತೆ (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಂಡಳಕ್ಕೆ)	80,900.00
4.	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಶೇ. 10 ರಂತೆ	48,76,010.00
5.	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	1,00,000.00
6.	ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ	12,00,000.00
7.	ದಾನ ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	6,454.98
8.	ಮರಣೋತ್ತರ ಸಹಾಯ ನಿಧಿ	8,10,000.00
9.	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತದ ನಿಧಿ (IFR)	5,00,000.00
10.	ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಫಂಡ್	1,00,000.00
11.	ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನಿಧಿ	1,00,000.00
12.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	1,50,000.00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**ರೂ. 1,07,85,164–98**

12. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷದ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ:

2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ತಯಾರಿಸಿರುವ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಗುರಿ (ರೂ. ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	5.50
2	ಠೇವಣಿಗಳು	148.00
a	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	35.00
b	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	0.36
c	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	58.00
3	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	98.00
4	ಒಟ್ಟು ಲಾಭ	15.70
5	ಹೂಡಿಕೆಗಳು	70.00
6	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	1.15
7	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	175.00

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಗುರಿ (ರೂ. ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)
8	ಒಟ್ಟು ಎನ್.ಪಿ.ಎ.	5%
9	ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ.	0%
10	ನಿಧಿಗಳು	22.50

13. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಅವಲೋಕನ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೊರತೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕೊರತೆಯನ್ನು ನೀಗಿಸಲು ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಅವಲೋಕನ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು, ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ಆಗಾಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು, ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ಎನ್.ಪಿ.ಎ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಧಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆ, ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಮಹಾಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ : (ನಿರ್ಣಯ)

1. ಶಾಸನಬದ್ದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:

2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ RBI ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಮೆ॥ ಬಿಆರ್‌ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಡ್ಸ್‌ರವರಿಂದ 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ಇದರ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಹ ಈಗಾಗಲೇ RBI ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಮೆ॥ ಬಿಆರ್‌ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಡ್ಸ್‌ರವರಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದಾದ ಅಡಿಟ್ ಫೀಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆಲವು ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ತಂದಿರುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ / ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಕೆಲವು ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ವಿಧಾನಸಭೆ / ವಿಧಾನಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಂದ ಅಂಕಿತಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಅವರ ಅಂಕಿತ ಪಡೆದ ನಂತರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ನಂತರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿಯಮಿತರವರ ಸಲಹೆಯಂತೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆಲವು ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾಯ್ದೆ / ನಿಯಮಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮಹಾಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರು / ಸದಸ್ಯರು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹಣ ಕಟ್ಟಲು / ಹಣ ತೆಗೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ :

1) ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಭದ್ರತಾ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆಕರ್ಷಕ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಸೌಲಭ್ಯವಿದೆ.

2) ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ಪೇ ಆರ್ಡರ್** ಹಾಗೂ Outstation DD ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

3) **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲವನ್ನು** ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 1,00,00,000–00 ಗಳು ಹಾಗೂ ಕಂತುಸಾಲ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 2,00,000–00ಗಳ ವರೆಗೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4) **ಚಿನ್ನದ ಸಾಲ**ವನ್ನು ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

5) ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಚಿನ್ನದ ಸಾಲ ರೂ. ಎರಡು ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಗೋಲ್ಡ್ ಬುಲೆಟ್ ಲೋನ್ ಸೌಲಭ್ಯವಿದ್ದು, 12 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಅಸಲು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

6) ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಆಕರ್ಷಕ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

7) ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ **ಸೇಫ್ ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಲಾಕರ್** ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

8) ಠೇವಣಾತಿಗಳಿಗೆ ರೂ. 5,00,000.00**ದವರೆಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ**ವಿರುತ್ತದೆ.

9) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೂನ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಾಧನೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ವಿಶೇಷ ಪರಿಶ್ರಮ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ.

10) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಿಂದ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ.20.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ರೂ.20 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಐಟಿ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದೆ ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮದಂತೆ TDS ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

11) 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಆಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣದಲ್ಲಿ 'ಎ' ವರ್ಗೀಕರಣ ಪಡೆದಿರುವುದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ.

12) HDFC ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ/ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ RTGS/NEFT ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದ್ದು **IFSC Code: HDFC0CSRCBL** (fifth character is zero) ಆಗಿದ್ದು, ಇದರ ಸದುಪಯೋಗವನ್ನು ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್: www.srcb.co.in ಆಗಿರುತ್ತದೆ.**

13) ತ್ವರಿತ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಾಗಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ SMS ಅಲರ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯವಿದ್ದು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್‌ನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ "ಎನಿ ಬ್ರಾಂಚ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್" ಸೇವೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ಕಟ್ಟಲು / ಹಣ ತೆಗೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

14) ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರು ವಾಯಿದೆಗೆ ಮುಂಚೆ ಠೇವಣಿ ವಜಾ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಶೇ 1 ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿ penalty ಆಗಿ ಕಡಿತ ಗೊಳಿಸುವುದಿಲ್ಲ .

15) ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರು ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳು ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಡೆದರೆ ಬಡ್ಡಿ ಕಡಿತ ಮಾಡದೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

16) ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆದಾರರಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ಚೆಕ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

17) ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸ್ನೇಹಿತರನ್ನು ಹಾಗೂ ಕುಟುಂಬದವರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪರಿಚಯಿಸಿ ಅವರುಗಳು ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವಂತೆ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

18) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವ 'ಬಿ' ಖಾತಾ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ನಿಬಂದನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 50.00 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

19) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ / ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ATM Rupay Debit Card ವಿತರಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಇದನ್ನು ದೇಶಾದ್ಯಾಂತ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ Rupay Debit Card ಸೌಲಭ್ಯವಿರುವ ATM ನಿಂದ ಹಣ ಪಡೆಯಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಮಳಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ ವಸ್ತು ಖರೀದಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ATM ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

20) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು ದಿ 31-3-2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 1957.58 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ 31-3-2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 2025.94 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಏರಿಕೆ ಆಗಿದ್ದು ಇದು ಬ್ಯಾಂಕು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಡವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

21) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ ದಿನಾಂಕ 31-3-24ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 13864.96 ಲಕ್ಷಗಳು ಇದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಠೇವಣಿದಾರರು / ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲಿಟ್ಟಿರುವ ವಿಶ್ವಾಸ, ಅಭಿಮಾನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಅಭಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

22) ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಸಾಲಗಳ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ತಾವು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಗೊಳಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಸ್ನೇಹಿತರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪರಿಚಯಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

23) ದಿನಾಂಕ 31-3-2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 6462.56 ಲಕ್ಷಗಳ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಕಾರಣವಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ / ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತೇವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್‌ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ, ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಗೆ, BOM ನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಈ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟ ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಇವರುಗಳಿಗೆಲ್ಲಾ ನಮ್ಮ ಕೃತಜ್ಞತಪೂರ್ವಕ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಉತ್ತಮ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸದಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡಿ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಕಾರಣರಾದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೂ ಕೂಡ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಹನೀಯರುಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಎಲ್ಲರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಸದಾ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗ ಬೇಕೆಂದು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ,

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ: 06–09–2024

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ, ಸಹಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ (2024ರ ಅವಧಿ ಮಾತ್ರ) ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ 85 ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ICSE ಹಾಗೂ CBSE ಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ. 80 ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ವಿತರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 12–09–2024ರ ಸಾಯಂಕಾಲ 6.00 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯೊಡನೆ ಪ್ರತಿಭಾನ್ವಿತರ ದೃಢೀಕೃತವಾದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯೊಡನೆ ಸದಸ್ಯರು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ

- ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ / ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರು ಕಳೆದ 5 ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ವಿಫಲರಾದರೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಕನಿಷ್ಟ ಸೇವೆಗಳ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ವರ್ಷ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ವಿಫಲರಾದರೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತದಾನ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಒಂದು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಸದಸ್ಯರು ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಪಡೆಯದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಅವರ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ ಉಪ ನಿಯಮದಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರು ಕನಿಷ್ಠ 10 ಷೇರುಗಳ ಮೊತ್ತ ರೂ 1,000/– ಹೊಂದ ಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ಷೇರು ಹಣ ರೂ 1,000/– ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ಬಾಕಿ ಷೇರು ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ATM ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಕಾರ್ಡ್ ನಂಬರ್, ಕಾರ್ಡ್ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ CVV ನಂಬರ್, OTP ನಂಬರ್‌ಗಳನ್ನು ಬೇರೆಯವರೊಂದಿಗೆ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಬಾರದು, ದೂರವಾಣಿ ಕರೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಕೋರಿದಾಗ, ನೀಡಬಾರದೆಂದು ಹಾಗೂ ATM ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು PIN ನಂಬರ್‌ನ್ನು ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬಾರದು. ATM ಕಾರ್ಡ್ ಪಿನ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಭದ್ರತಾ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ website: **www.srcb.co.in** ನಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ಮುಂಚೆಯೇ upload ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಲಿಖಿತದ ಮೂಲಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ 4 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- Mobile Banking, E-Commerce, POS, IMPS ಹಾಗೂ UPI ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ/ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
- ಸದಸ್ಯರುಗಳು ತಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸರಿಯಾದ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸವನ್ನು ವಿಳಾಸದ ಸಾಕ್ಷ್ಯ ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಿ KYC ನಿಯಮವನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ / ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ನಾಮಿನೇಷನ್ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ನಾಮಿನೇಷನ್ ಮಾಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 20.00 ಲಕ್ಷದಿಂದ ರೂ. 1.00 ಕೋಟಿಯವರೆಗೆ ನಗದು ಹಿಂತೆಗೆತ ಮಾಡಿ ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಐ.ಟಿ. ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಧಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಯಮದಂತೆ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಕಡಿತವಾಗುತ್ತದೆ. ರೂ. 1 ಕೋಟಿ ಮೀರಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 2 ರಂತೆ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಕಡಿತವಾಗುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್: www.srcb.co.in

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್
SRI RAMA CO-OPERATIVE
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
Malleswaram,

ಇದರ 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ
PROFIT & LOSS ACCOUNT

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	ಖರ್ಚಿನ ವಿವರಗಳು / Expenditure	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು **Interest paid on Deposits**	
3,70,48,711.00	1. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ / Fixed Deposjt	3,75,85,616.00
3,68,57,341.66	2. ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ / Other Deposits	3,62,97,051.00
87,46,144.81	3. ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ / SB Deposits	86,76,527.00
3,81,197.32	ಸಾರಿಗೆ / Conveyance	3,63,848.00
26,08,363.00	ಇ.ಪಿ.ಎಫ್. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೊಡುಗೆ / EPF Bank Contribution	27,67,244.00
82,466.00	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದು Printing & Stationery Consumed	1,11,716.00
8,88,163.63	ಸಾದಿಲ್ವಾರು / Contingency	5,25,632.02
4,52,758.00	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಖರ್ಚು / Board Expenses	4,10,059.00
2,84,049.00	ನೀರು ಮತ್ತು ಬೆಳಕು / Water & Electricity	2,99,394.00
1,31,620.00	ಜಾಹೀರಾತು / Advertisement	1,05,262.00
9,33,162.00	ಮಹಾಸಭೆಯ ಖರ್ಚು / General Body Expenditure	10,37,803.00
3,63,180.00	ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಡಿಟ್ ಫೀ / ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ Tax Audit Fee / Internal Audit fee	3,43,380.00
6,42,609.72	ರಿಪೇರಿ ಖರ್ಚು / Repair Charges	1,73,907.00
10,265.00	ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆ / News Papers	7,828.00
9,03,232.00	ಎ.ಎಂ.ಸಿ. / AMC (Software / Hardware / ATM Etc.)	6,05,332.00
83,600.00	ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ ವಂತಿಕೆ ಶುಲ್ಕ Delegation fee & subscription fee	78,600.00
1,08,761.00	ಕಟ್ಟಡ ತೆರಿಗೆ / Building Tax	1,08,761.00

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

BANK LIMITED

ಬೆಂಗಳೂರು-560 003

Bangalore-560 003.

ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ

FOR THE YEAR 2023-2024

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	ಆಧಾಯದ ವಿವರಗಳು / **Income**	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
10,05,71,513.44	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ / Interest on Loans	10,14,58,427.00
4,25,64,711.41	ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ / Interest from Investments	4,52,20,165.09
43,762.00	ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ / Loans Penal Interest	50,652.00
3,604.00	ಆರ್.ಡಿ. ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ / R.D. Penal Charges	1,426.80
73,900.00	ಷೇರು ಫೀ / Share Fee	1,00,915.00
33,101.00	ಅಂಚೆ / Postage	93,284.00
4,000.00	ಷೇರು ಪ್ರವೇಶ ಧನ / Share Entrance Fee	8,450.00
1,20,062.00	ಲೀಗಲ್ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಲ್ಯುಯೇಷನ್ ಫೀ / Legal and Valuation Fee	41,290.00
32,371.34	ಪ್ರಾಸಂಗಿಕ ಶುಲ್ಕ / Incidental Charges	39,322.95
12,15,212.00	ಸಾಲಗಳ ಸರ್ವಿಸ್ ಚಾರ್ಜಸ್ / Loans Service Charges	15,91,063.00
93,198.00	ಫಾರಂ ಮಾರಾಟದಿಂದ / Sale of Forms	1,14,702.00
27,854.00	ಇತರೆ ಆದಾಯ / Other Incomes	4,250.00
19,482.00	ಕಮಿಷನ್ ಬಂದಿರುವುದು / Commission Earned	15,414.00
1,34,020.00	ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ / Locker Rent	1,39,580.00
65,914.00	ಚಿನ್ನದ ಸಾಲದ ವಿಮೆ / Gold Loan Insurance	73,482.00
1,100.00	ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತನದ ಶುಲ್ಕ / Nominal Membership Fee	800.00
1,80,342.52	ATM ಆದಾಯ / ATM Income	1,96,051.89
33,07,080.00	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಾಪಸ್ ಬಂದಿರುವುದು / Refund of Income Tax	13,06,932.00

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	ಖರ್ಚಿನ ವಿವರಗಳು / **Expenditure**	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
20,06,136.00	ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ. ಪ್ರೀಮಿಯಂ / Deposit Insurance Premium	18,55,478.00
1,65,767.00	ಜಿ.ಐ.ಸಿ. / General Insurance Charges	1,53,590.00
5,000.00	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ / Bank Professional Tax	5,000.00
7,44,000.00	ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು / Security Charges	7,26,144.00
2,03,557.00	ದೂರವಾಣಿ ಖರ್ಚು / Telephone Charge	1,36,737.46
18,169.50	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ / Bank Charges	30,123.92
1,14,870.00	ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ / Building Rent	–
38,749.00	ವಾಹನ ವಿಮೆ / Vehicle Insurance	35,287.00
2,40,09,984.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ / Staff Salary	2,85,90,550.00
19,37,053.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ಪಾವತಿಸಲು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು (ಖರ್ಚು) Provision for staff earned leave (Exps)	18,66,526.00
82,132.00	ಡೆಫರ್ಡ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ / Deferred Tax	18,230.00
1,99,977.00	ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಷನ್, ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಷನ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ / Arbitration, Execution & Others	2,23,555.99
6,39,510.00	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಅಮಾರ್ಟೈಸ್ Amortisation of Premium on Govt. Securities	98,020.00
	ಸವಕಳಿ / Depreciation :	
2,36,203.00	1. ಪೀಠೋಪಕರಣ / Furniture & Fixtures	2,25,142.00
5,91,607.00	2. ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು / Computers	5,47,907.00
2,03,479.00	3. ಮೋಟಾರು ವಾಹನ / Motor Vehicle	1,72,957.00
4,55,933.00	4. ಕಟ್ಟಡ / Building	4,33,135.00
19,36,305.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಜ್ಯುಯಿಟಿ ಪ್ರಿಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು Staff Gratuity Premium paid	19,50,812.00
16,67,829.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಅವಕಾಶ Staff Exgratia Provision	17,49,954.00
2,74,350.00	ಆಡಿಟ್ ಫೀ ಅವಕಾಶ / Audit Fee Provision	2,74,350.00
37,195.00	ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್‌ಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು Contingent Provision against Std. Assets	1,37,284.00

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	ಆಧಾಯದ ವಿವರಗಳು / Income	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	ಖರ್ಚಿನ ವಿವರಗಳು / **Expenditure**	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
8,74,380.00	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ Staff Health Insurance Premium	5,61,281.00
1,17,655.00	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. / GST	6,584.00
29,47,417.00	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು / Provision for NPA	32,70,372.00
20,67,640.00	ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ / Bad & Doubtful Fund	22,82,409.00
5,65,398.52	ATM ವೆಚ್ಚ / ATM Expenses	3,52,617.36
53,60,117.00	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ Income Tax, Advance Tax & Provision	44,69,036.00
	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಮುನ್ನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ / Net Profit before tax 1,52,54,200.98	
1,04,65,190.55	ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ Net Profit after tax	1,07,85,164.98
14,84,91,227.71	**ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / TOTAL**	**15,04,56,207.73**

ಸಹಿ/–
ಎಸ್.ಕೆ. ಕರಿಯಪ್ಪಗೌಡ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
ಟಿ.ಎಸ್. ಗಂಗನರಸಿಂಹಯ್ಯ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
ಬಿ.ಟಿ. ಉಮಾಶಂಕರ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ

ದಿನಾಂಕ: 03–06–2024

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

RBIನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯೂ Positive Pay System ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ರೂ. 2,00,000/– ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಚೆಕ್ ಅನ್ನು ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ನೀಡಿದರೆ, ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ಕೂಡಲೇ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸದರಿ ಚೆಕ್‌ನ ಮಾಹಿತಿ ಅಂದರೆ ಚೆಕ್ ನಂಬರ್, ಚೆಕ್ ದಿನಾಂಕ, Payee ಹೆಸರು, ಚೆಕ್‌ನ ಮೊತ್ತ ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ಶಾಖೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	ಆಧಾಯದ ವಿವರಗಳು / Income	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
14,84,91,227.71	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / TOTAL	15,04,56,207.73

ಸಹಿ/–
ಕೆ.ಆರ್. ರಘು
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ

ಸಹಿ/–
ಜಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು / CEO

ಮೆ॥ ಬಿ ಆರ್ ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
FRN 012266S

ಸಹಿ /–
(CA ರವೀಂದ್ರ ಎಸ್ ಕೋರೆ)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸ. ಸಂಖ್ಯೆ 218915

ಇದರ ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ

BALANCE SHEET

(ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಆಕ್ಟ್ 1949ರ

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.		ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳು Capital & Liabilities	ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.
	1.	**ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ** **Paid up share capital**		
4,43,27,300.00	ಅ.	ಸದಸ್ಯರಿಂದ Members	4,35,87,300.00	
49,10,800.00	ಆ.	ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ	48,45,600.00	
4,92,38,100.00		Associate Members		4,84,32,900.00
	2.	**ಆಪದ್ದನ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು:–** **Reserve Fund & Other Reserves**		
7,05,22,021.71	ಅ.	ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ Reserve Fund	7,33,44,220.71	
7,70,81,988.00	ಆ.	ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ನಿಧಿ Bad & Doubtful Fund	7,95,10,397.00	
2,64,56,482.21	ಇ.	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ Building Fund	2,65,56,482.21	
70,435.75	ಈ.	ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ Charity Fund	73,826.30	
16,63,173.12	ಉ.	ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ನಿಧಿ Jubilee Fund	17,63,173.12	
5,95,467.80	ಊ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ Staff Welfare Fund	7,03,267.80	
50,59,720.00	ಋ.	ಮರಣೋತ್ತರ ಸಹಾಯ ನಿಧಿ Death Relief Fund	56,94,112.00	
23,05,000.00	ಎ.	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ Investment Depreciation Fund	23,05,000.00	

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

BANK LIMITED

ಬೆಂಗಳೂರು-560 003

Bangalore-560 003

ಇದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

AS ON 31.03.2024

ಕಲಂ 29 ಫಾರಂ 'ಎ' ಷೆಡ್ಯೂಲಿನಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.		ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ Property & Assets	ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
89,16,685.00	1.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು **Cash in Hand**	84,78,823.00	
7,96,600.00		ATM ನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು Cash at ATM	5,42,400.00	
97,13,285.00				90,21,223.00
	2.	ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು **Balances with other Banks Current Account**		
4,62,270.47	ಅ.	ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ State Bank of India	1,00,59,291.07	
66,33,865.58	ಆ.	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ Apex Bank	1,46,01,778.50	
9,56,051.25	ಇ.	ಬಿ.ಡಿ ಅಂಡ್ ಬಿ.ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ B.D. & B.R.D.C.C. Bank	8,11,613.25	
5,49,70,261.33	ಈ.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ (ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ) Bank of Baroda (Malleswaram)	3,79,91,902.17	
2,75,359.00	ಉ.	ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ / IDBI Bank	–	
1,07,26,770.68	ಊ.	ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ATM) HDFC Bank C/A (ATM)	1,12,13,296.25	
1,28,27,401.96	ಋ.	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ HDFC Bank	1,24,58,574.02	
16,99,646.00	ಎ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ (ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ) Bank of Baroda (Mudalapalya)	49,48,757.00	
–	ಏ	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ C/A	22,42,455.21	
8,85,51,626.27		Canara Bank C/A		9,43,27,667.47

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.		ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳು Capital & Liabilities	ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.
45,34,375.00	ಏ.	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತದ ನಿಧಿ Invt. Fluctuation Reserve Fund	50,34,375.00	
65,89,570.00	ಐ.	ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್‌ಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು Contingent Provision against Std. Assets	67,26,854.00	
5,59,296.00	ಒ.	ಡೆಫರ್ಡ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಜವಾಬ್ದಾರಿ Deferred Tax liability	5,77,526.00	
3,20,277.00	ಔ.	ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರನಿಧಿ	3,04,277.00	
19,57,57,806.59		Prathibha Puraskara Nidhi		20,25,93,511.14
–	**3.**	**ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಲ್ / ಸಬ್ಸಿಡಿಯರಿ ರಾಜ್ಯ ಪಾಲುಗಾರಿಕೆ ನಿಧಿ**	–	–
	4.	**ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಖಾತೆಗಳು:–** **Deposits and other accounts**		
57,61,37,598.00	ಅ.	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ Fixed Deposit	53,21,07,957.00	
3,04,55,837.00	ಆ.	ರೆಕರಿಂಗ್ ಡಿಪಾಸಿಟ್ Recurring Deposit	3,05,61,950.20	
24,72,60,119.00	ಇ.	ಕ್ಯಾಷ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ Cash Certificate	22,88,45,927.00	
26,37,68,155.00	ಈ.	ಶ್ರೀರಾಮ ಪ್ರಿಯದರ್ಶಿನಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ S.R.P.C.	26,01,80,589.00	
94,38,228.50	ಉ.	ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿ Matured Deposits	87,10,583.15	
30,13,24,415.10	ಊ.	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ Savings Deposit	32,03,22,299.89	
34,03,929.27	ಋ.	ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ Current Deposit	31,28,525.32	
7,04,585.00	ಎ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ Staff Security Deposit	6,84,585.00	

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.		ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ Property & Assets	ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
		ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ **Saving Account**		
3,32,918.21		ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ Canara Bank		–
–	3.	**ಕರೆ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪ ಸೂಚನೆ ಹಣ** Money at Call & Short Notice	–	–
	4.	**ಹೂಡಿಕೆಗಳು / Investments**		
2,00,00,000.00	ಅ.	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ Central Govt. Securities	2,00,00,000.00	
39,38,42,170.00	ಆ.	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ State Govt. Securities	38,88,42,170.00	
50,00,000.00	ಇ.	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ FD in Apex Bank	50,00,000.00	
94,87,182.00	ಈ.	ಬಿ.ಡಿ ಅಂಡ್ ಬಿ.ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಆರ್.ಎಫ್.ಡಿ. RFD in B.D. & B.R.D.C.C. Bank	94,87,182.00	
4,45,00,139.00	ಉ.	ಆರ್.ಎಫ್.ಡಿ. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ RFD in Apex Bank	4,47,10,139.00	
9,75,00,000.00	ಊ.	ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್ Mutual Fund	2,00,00,000.00	
2,00,00,000.00	ಋ.	ಎಸ್‌ಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ / FD with SBI Bank	–	
5,97,00,000.00	ಎ.	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ FD with Canara Bank	5,97,00,000.00	
1,00,00,000.00	ಏ.	ಬಿ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ / FD with BDCC Bank	–	
60,00,000.00	ಐ.	ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ/FD with HDFC Bank	60,00,000.00	
1,00,00,000.00	ಒ.	BOB ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ FD with BOB Bank	2,50,00,000.00	
1,66,36,280.00	ಓ.	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ (RFD ಹೂಡಿಕೆ)	1,96,36,280.00	

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.		ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳು Capital & Liabilities	ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
19,53,000.00	ಏ.	ಸೇಫ್ ಲಾಕರ್ ಠೇವಣಿ Safe locker Deposit	19,54,000.00	
1,43,44,45,866.87				1,38,64,96,416.56
–	**5.**	**ಹೊರಗಿನಿಂದ ತಂದ ಸಾಲಗಳು / Borrowings**		–
–	**6.**	**ಸಂದಾಯವಾಗತಕ್ಕ ಬಿಲ್ಲುಗಳು** **Bills for collection being bills receivable**		–
	7.	**ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಯಾಗಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ:** **Int. payable on**		
20,98,234.00	ಅ.	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ Fixed deposit	23,75,102.00	
67,21,788.95	ಆ.	ವಾಯಿದೆ ಮುಗಿದ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ	63,84,456.95	
88,20,022.95		Int. payable on Matured Deposits & Other deposits		87,59,558.95
	8.	**ಇತರೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:** Other Liabilities		
1,97,913.92	ಅ.	ಅಮಾನತ್ತು / Suspense	16,583.00	
3,41,971.00	ಆ.	ಪಡೆಯದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ Unclaimed Dividend	3,45,245.00	
16,67,829.00	ಇ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಅವಕಾಶ Staff Ex-gratia Provision	17,49,954.00	
31,700.00	ಈ.	ನೀರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಹಾಗೂ ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು Provision for water and Electricity & Telelphone	28,479.00	
2,81,250.00	ಉ.	ಆಡಿಟ್ ಫೀ ಅವಕಾಶ Audit Fee Provision	2,81,250.00	

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.		ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ Property & Assets	ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. Rs. ಪೈ. Ps.
1,32,30,190.00	ಔ.	PNCPS - ಯೂನಿಟಿಸ್ಮಾಲ್ ಫೈನಸ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. PNCPS - USF Bank Ltd.	1,32,30,190.00	
33,07,550.00	ಅಂ.	ಇಕ್ವಿಟಿ ವಾರೆಂಟ್ಸ್ – ಯೂನಿಟಿಸ್ಮಾಲ್ ಫೈನಸ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. Equity Warrants - USF Bank Ltd.	33,07,550.00	
70,92,03,511.00				61,49,13,511.00
–	**5.**	**ರಾಜ್ಯ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಮುಖ್ಯ ಸಹಾಯ ನಿಧಿ ಖಾತೆ**	–	–
	6.	**ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:** **Loans and Advances**		
2,29,13,729.00	ಅ.	ಚಿನ್ನದ ಸಾಲಗಳು / Gold Loans	2,51,43,333.00	
2,24,68,096.00	ಆ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ / Staff Loan	3,02,30,481.00	
2,43,37,363.00	ಇ.	ಜಾಮೀನು ಸಾಲಗಳು / Surity Loan	2,42,37,881.00	
80,06,83,977.00	ಈ.	ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲಗಳು / IP Loan	83,00,98,086.00	
30,07,335.00	ಉ.	ಡಿಕ್ರಿ ಸಾಲಗಳು / Decree Loan	29,25,520.00	
80,01,135.00	ಊ.	ಠೇವಣಿ ಸಾಲಗಳು Deposit Loans	1,00,37,523.00	
88,14,11,635.00				92,26,72,824.00
–	**7.**	**ಸಂದಾಯವಾಗತಕ್ಕ ಬಿಲ್ಲುಗಳು** **Bills receivable being bills for collection**	–	–
	8.	**ಇತರೆ ಮುಂಗಡಗಳು** **Other Advances**		
2,13,000.00		ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ Staff Festival Advance		1,90,500.00
	9.	**ಆಸ್ತಿಗಳು** / Assets		
22,34,893.00	ಅ.	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು (ಸವಕಳಿ ಕಳೆದು) Furniture & Fixtures	20,26,251.00	

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.		ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳು Capital & Liabilities	ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
1,73,37,390.09	ಊ.	ಅನುತ್ಪಾದನ ಆಸ್ತಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು (ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ) Provision for NPA (Loans & Advance)	1,73,00,222.09	
13,66,257.00	ಋ.	ಧನಾರ್ದೇಶ / Pay order	35,55,618.00	
18,19,612.00	ಎ.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಷನ್ ಮೊತ್ತ Bank Execution Cost	20,74,727.00	
9,21,925.00	ಏ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ EL / DA ಪಾವತಿಸಲು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು Provision for Staff EL / DA	14,74,331.00	
1,11,017.24	ಐ.	GSTಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು GST Payable	34,977.70	
99,22,650.00	ಒ.	ಅನುತ್ಪಾದನ ಆಸ್ತಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು (ಹೂಡಿಕೆ) Provision for NPA (Investments)	1,32,30,190.00	
–	ಓ.	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವುದು Provision for Income Tax	1,70,000.00	
3,39,99,515.25				4,02,61,576.79
6,81,42,889.99	9.	**ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ** Branch Adjustments		3,68,01,368.09
2,21,27,516.00	10.	**ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಕಾಂಟ್ರಾ)** **Loan Overdue interest to be recovered**		2,28,07,051.00
1,04,65,190.55	11.	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ **Net Profit**		**1,07,85,164.98**

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.		ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ Property & Assets	ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
7,02,967.00	ಆ.	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ (ಸವಕಳಿ ಕಳೆದು) Computers & Electronics	1,55,060.00	
11,53,049.00	ಇ.	ಮೋಟಾರು ವಾಹನ (ಸವಕಳಿ ಕಳೆದು) Motor Vehicle	9,80,092.00	
1,30,69,421.95	ಈ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವೇಶನಗಳು Bank Site	1,30,69,421.95	
	ಉ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಟ್ಟಡಗಳು (ಸವಕಳಿ ಕಳೆದು)		
45,32,725.00		Malleswaram Br. Building	43,06,089.00	
41,29,989.00		Mudalapalya Br. Building	39,23,490.00	
2,58,23,044.95				2,44,60,403.95
	10.	**ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳು: Other Assets**		
3,60,293.00	ಅ.	ಸ್ಟೇಷನರಿ ಸ್ಟಾಕ್ Stationery Stock	3,93,964.00	
2,011.00	ಆ.	ಅಂಚೆ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ಸ್ Postal Stamp	1,641.00	
5,894.00	ಇ.	ಆರ್‌ಬಿಐ ನ DEAF ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು Amount receivable from RBI's DEAF a/c	5,894.00	
1,70,27,000.00	ಈ	SIDBI ಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ FD with SIDBI	3,13,41,500.00	
1,73,95,198.00				3,17,42,999.00
6,81,42,889.99	**11.**	**ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ Branch Adjustments**		3,68,01,368.09

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.		ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳು Capital & Liabilities	ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
1,82,29,96,908.20		**ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / Total**		**1,75,69,37,547.51**
		Contingent Liabilities :		
10,64,489.00		RBI ನಲ್ಲಿರುವ DEAF ಮೊತ್ತ / DEAF Amount with RBI		11,04,813.00
1,82,40,61,397.20		**ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / Total**		**1,75,80,42,360.51**

ಸಹಿ/–
ಎಸ್.ಕೆ. ಕರಿಯಪ್ಪಗೌಡ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
ಟಿ.ಎಸ್. ಗಂಗನರಸಿಂಹಯ್ಯ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
ಬಿ.ಟಿ. ಉಮಾಶಂಕರ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ

31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.		ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ Property & Assets	ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ರೂ. ಪೈ. Rs. Ps.
–	12.	ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು **Non Banking Assets**		–
82,283.78	13.	ಸರಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ **Interest receivable (Govt. Sec.)**		–
2,21,27,516.00	14.	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಕಾಂಟ್ರಾ) **Loan Overdue interest to be recovered**		2,28,07,051.00
1,82,29,96,908.20		ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / **Total**		**1,75,69,37,547.51**
10,64,489.00		**Contingent Liabilities :** RBI ನಲ್ಲಿರುವ DEAF ಮೊತ್ತ / DEAF Amount with RBI		11,04,813.00
1,82,40,61,397.20		ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / **Total**		**1,75,80,42,360.51**

ಸಹಿ/–
ಕೆ.ಆರ್. ರಘು
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ

ಸಹಿ/–
ಜಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು / CEO

ಧೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೂ ಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೂ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನದ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮುಖ್ಯ ವರದಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುತ್ತೇವೆ.

ಮೆ॥ ಬಿ ಆರ್ ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
FRN 012266S

ದಿನಾಂಕ: 03–06–2024
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಹಿ /–
(CA ರವೀಂದ್ರ ಎಸ್ ಕೋರೆ)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸ. ಸಂಖ್ಯೆ 218915

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು/ಖಾತೆದಾರರು RTGS ಹಾಗೂ NEFT/IMPS ಮೂಲಕ ನೇರ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಯ 12 Digit ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಆತ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸ ಮತ್ತು ಪರಿಶ್ರಮಗಳು 'ಸೋಲು' ಎಂಬ ರೋಗವನ್ನು ಕೊಲ್ಲುವುದಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಔಷದ. ಅದೇ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಯಶಸ್ವಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಬಲ್ಲದು.

– ಡಾ. ಎ.ಪಿ.ಜೆ. ಅಬ್ದುಲ್ ಕಲಾಂ

CERTIFICATE

We have verified the Balance Sheet of the above Bank as on 31.3.2024 with the books of accounts maintained and produced by the Bank. We have obtained necessary information and explanations from the staff of the Bank. In our opinion and subject to our main report and audit report of even date as prescribed by the Co-operation Audit Department and Reserve Bank of India, exhibit a true and fair state of affairs of the Bank as on 31.03.2024.

for M/s. B R R & Company
Chartered Accountants
FRN 012266S

Date : 03-06-2024
Place : Bangalore

Sd /-
(CA Raveendra S. Kore)
Partner
M.No.218915

ಸದಸ್ಯರು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು :

(1) ಬ್ಯಾಂಕು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು–

(i) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ಎರಡು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಅಥವಾ

(ii) ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ / ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ / ಇತರೇ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಎರಡು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಎರಡು ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ವ್ಯವಹಾರವು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಅಥವಾ

(iii) ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 5,000/– ಸಾಲ. ಈ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಇಡೀ ಸಾಲದ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ) ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ **ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆ.ವೈ.ಸಿ.)** / ನಿರ್ದೇಶನವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿಸ್ತೃತ ನಮೂನೆ (LFAR)

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ

2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ

ಭಾಗ - I

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಕಂಡಿಕೆ ನೋಡುವುದು)

(1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು:

1.	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು**	:	**ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್.**
2.	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ**	:	ನಂ. 146, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಬಾಲಗಂಗಾಧರನಾಥ ಸ್ವಾಮೀಜಿ ರಸ್ತೆ, 7ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 003.
3.	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ / ದಿನಾಂಕ**	:	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ನಂ. 201/DR 53-54 ದಿನಾಂಕ 01.06.1953ರಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.
4.	**ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ**	:	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸಲು ನಂ. ಯು.ಬಿ.ಡಿ.ಕೆ.ಎ:738:ಪಿ ದಿನಾಂಕ 10.12.1986 ರಂದು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಶಾಖೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನವರು ನಂ. ಯು.ಬಿ.ಡಿ: ಬಿಜಿಬಿಎಲ್: 319 ದಿನಾಂಕ 27.01.1999 ರನ್ವಯ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
5.	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)**	:	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ನಂ. 3ರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಇದರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಾಸ ಮಾಡುವವರು, ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರು ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರು ಸದಸ್ಯರಾಗಲು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

(2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು / ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ):

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ನಂ. 5 ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಧ್ಯೇಯ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ವ್ಯವಹರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

(3) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31-03-2024 ರಲ್ಲಿದಂತೆ):

1.	**ಅಧ್ಯಕ್ಷರು**	:	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಕೆ. ಕರಿಯಪ್ಪ ಗೌಡ - ಅವಧಿ 2020-2025
2.	**ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು**	:	ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎಸ್. ಗಂಗನರಸಿಂಹಯ್ಯ - ಅವಧಿ 2020-2025
3.	**ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ**	:	ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್

(4) ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ:

	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
1.	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	ನಂ. 146, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಬಾಲಗಂಗಾಧರನಾಥ ಸ್ವಾಮೀಜಿ ರಸ್ತೆ, 7ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 003.	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಹೆಚ್. ವೆಂಕಟೇಶ್
2.	ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಶಾಖೆ	ನಂ. 26, 1ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಮಧುರನಗರ, ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಸರ್ಕಲ್ ಹತ್ತಿರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 072	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಟಿ. ಉಮಾಶಂಕರ್

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

(5) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ:

	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1.	ಜಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
2.	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಟಿ. ಉಮಾಶಂಕರ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಶಾಖೆ

(6) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	CA ರಾಘವೇಂದ್ರ ಪುರಾಣಿಕ್, ಪುರಾಣಿಕ್ ಅಂಡ್ ಹೆಬ್ಬಾರ್ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ನಂ. 3, 2ನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಎನ್.ಆರ್. ಕಾಲೋನಿ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 019.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	F04/03/2013-17:27:56
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	ದಿನಾಂಕ 01.04.2022 ರಿಂದ 31.03.2023 ರವರೆಗೆ.

(7) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ:

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	CA ರವೀಂದ್ರ ಎಸ್. ಕೋರೆ, ಮೆ॥ ಬಿ ಆರ್ ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ನಂ. 38, 1ನೇ ಮಹಡಿ, 1ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಮಹಾಗಣಪತಿನಗರ, 1ನೇ ಸ್ಟೇಜ್, 6ನೇ ಫೇಸ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 010.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	F - 18/02/2013
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ / ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ SRCB / 370/2023–24 ದಿನಾಂಕ: 06.12.2023 ರಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ:	04.05.2024
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ:	03.06.2024
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ದಿನಗಳು	15 ದಿನಗಳು

(8) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ **ವರ್ಗೀಕರಣ**	**'ಎ' ವರ್ಗೀಕರಣ**
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ **ವರ್ಗೀಕರಣ**	**'ಎ' ವರ್ಗೀಕರಣ**

(9) ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಆಂತರೀಕ / ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು, ಚಾಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರಿಂದ ಆಂತರೀಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2. ಅಂತಹ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೆ?

ತ್ರೈಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಸದರಿ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು.

ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಯಾವುದೂ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

1. ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಮಿತಿ ಮೀರಿ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
2. ಸಾಲಗಳ ಸದುಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
3 ಕೆಲವು ಲಾಕರ್‌ಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಅದರ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
4. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಳ ತ್ವರಿತ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

4. ಅವುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ.

ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಆಡಿಟ್ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿ ಮುಖ್ಯ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಇದು ಅನುಸರಣೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ.

5. ಅಂತಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೆ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?

ಅಂತಹ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ:–

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು / ಆದೇಶ / ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು / ಆದೇಶ / ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing) / ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ.

ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing) / ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ ಇರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ / ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಕುಳುವಾರುಗಳು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮಾಹೆಯಾನ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ

ಜಾಗರೂಕತೆ:–

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮೋಸ ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅಮಾನತ್ತಿನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 16,583.00 ಗಳು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು ಕುಳುವಾರು ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ. DEAF ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು ರೂ. 5,894/– ಇರುತ್ತದೆ. ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿಗಳು ರೂ. 87.11 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಇದನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲು / ನವೀಕರಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಸೂಕ್ತ.

ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ 31.03.2021ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

(10) ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ.

ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು
ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು
ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ(ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಇಲ್ಲ
ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು
ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು
ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು;	ಹೌದು
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಪಿ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಇಲ್ಲ
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಇಲ್ಲ
ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ವ್ಹಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು;	ಇಲ್ಲ
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು

(11) ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ:

1. **ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?**
   ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. **ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ:**
   ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ SRCB / 173-175 / 2023 - 2024, ದಿನಾಂಕ 31-07-2023ರಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. **ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ವಿವರಿಸುವುದು.**
   ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಯಾವುದೂ ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(12) ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ / ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು. (ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗು ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.):

1. **ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ.**
   ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ, ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಆಕ್ಟ್ 1949 ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಇಟ್ಟು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

2. **ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ?**
   ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

3. **ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ.**
   ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಬಹುತೇಕ ಆಗುತ್ತಿದೆ.

4. **ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ.**
   ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

5. **ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ.**
   ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ 31.03.2021ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ತನಿಖಾ ವರದಿಯ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಭಾಗ – II

(ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು)

(13) ದಿನಾಂಕ 31–03–24 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ:

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	8019	7961	1562	1579
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	115	339	45	–
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	173	186	28	31
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	7961	8114	1579	1548

ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	1. ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಏರಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2. ಕೆಲವೊಂದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. ಸದಸ್ಯರ ನಾಮಿನಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಶೇ. 15 ರಷ್ಟು ಮೀರಿದ್ದು, ಸಹ ಸದ್ಯಸರನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ KYC ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಹಳೆಯ KYC ನೀಡದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ನಿರ್ಬಂಧ ಹೇರಿ KYC ನೀಡಿದ ನಂತರ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. KYC ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಪ್ರತೀವರ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ದು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಕೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :

1. ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು, ಸಹಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಇದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ವರ್ಗಗಳ ಜನರಿಗೆ ಸದಸ್ಯತನ ನೀಡಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯ, ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ಇನ್ನಿತರ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

2. ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ.

KYC ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯೇತರರಿಗೆ SB ಖಾತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ, ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಹಾಗೂ ಚಿನ್ನದ ಸಾಲದ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

3. ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯೇತರರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇದ್ದು ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮೀರಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ.

ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನಾಂಕ 31–3–2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ರೂ 484.33 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ. 100/–ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(14) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿರುವವರು ಕನಿಷ್ಠ 10 ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ನಂ. 10ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ. 100/– ಆಗಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 4,84,32,900/– ರಷ್ಟು ಷೇರು ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು		ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	443.27	455.49	49.11	48.05
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	9.76	5.45	0.33	2.70
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	17.16	17.67	0.98	1.64
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	435.87	443.27	48.46	49.11

ಸರಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :

ಸರಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ರೂ. 4,84,32,900/– ರಷ್ಟು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ನಂ. 10ರಂತೆ ರೂ 100/–ರಂತೆ ಷೇರು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ಬರೆದಿದ್ದು ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳಿಂದ ಕೂಡಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿತರಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ/ಸಹಸದಸ್ಯರ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬರೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಗಣಕ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿಯೂ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ತಾಳೆಯಾಗಿದೆಯೇ? ದಿನಾಂಕ :

31.03.2023ಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(15) ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು :

1. **ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಗುಂತಾವಣೆಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ. ಆಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ.**

   ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ 733.44 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 447.10 ಲಕ್ಷ, ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 196.36 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ಬಿಡಿ ಮತ್ತು ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ 94.87 ಲಕ್ಷ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿ ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿರುವ ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿಗಾಗಿ ಇಯರ್ ಮಾರ್ಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಕೊರತೆ ಆಗದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. **ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58 ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ?**

   ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. **ಬ್ಯಾಂಕು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಶರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.**

   ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಬೇರೆ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. **ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.**

   ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

5. **ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೆ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4) (ಬಿ) ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?**

   ಬ್ಯಾಂಕು ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ. ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿದೆ.

(16) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(17) ಠೇವಣಿಗಳು:

1. ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ನಂ. 7ರ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 59ರ ಪ್ರಕಾರ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಆರ್ಥಿಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಬಡ್ಡಿದರ, ಅವಧಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು.

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಅಂತರ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ	5761.38	4947.67	5387.97	5321.08	440.30 –
ಕ್ಯಾಷ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	2472.60	1787.61	1971.75	2288.46	184.14 –
ರೆಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	304.56	154.70	153.64	305.62	1.06 +
ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿ	94.38	1348.70	1355.97	87.11	7.27 –
ಶ್ರೀರಾಮ ಪ್ರಿಯದರ್ಶಿನಿ ಠೇವಣಿ	2637.68	2124.35	2160.22	2601.81	35.87 –
ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	3013.24	15384.46	15194.48	3203.22	189.98 +
ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	34.04	240.54	243.29	31.29	2.75 –
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	7.05	0.12	0.34	6.83	0.22 –
ಲಾಕರ್ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	19.53	21.02	21.01	19.54	0.01 +
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**14344.46**			**13864.96**	

ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಕಳೆದ 02 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿ ಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:
ಠೇವಣಿಗಳು: ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು :–

ಠೇವಣಿ ವಿವರ	31.3.2022ಕ್ಕೆ	31.3.2023ಕ್ಕೆ	31.3.2024ಕ್ಕೆ
ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ	53,65,17,226.00	57,61,37,598.00	53,21,07,957.00
ಕ್ಯಾಷ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್	24,17,69,082.00	24,72,60,119.00	22,88,45,927.00
ರೆಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ (ಆರ್.ಡಿ)	3,00,49,078.00	3,04,55,837.00	3,05,61,950.20
ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿ	1,34,37,056.50	94,38,228.50	87,10,583.15
ಶ್ರೀರಾಮ ಪ್ರಿಯದರ್ಶಿನಿ ಠೇವಣಿ	26,19,13,491.00	26,37,68,155.00	26,01,80,589.00
ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	31,15,62,536.21	30,13,24,415.00	32,03,22,299.89
ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	31,12,917.66	34,03,929.27	31,28,525.32
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	19,51,000.00	7,04,585.00	6,84,585.00
ಲಾಕರ್ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	6,95,637.00	19,53,000.00	19,54,000.00
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**1,40,10,08,024.37**	**1,43,44,45,866.77**	**1,38,64,96,416.56**

ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :–

ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಲಕ್ಷ 14344.46 ರೂ.ಗಳ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಾತಿಗಳು ಇದ್ದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 13864.96 ಲಕ್ಷ ಠೇವಣಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರಗತಿ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ ಕಡಿಮೆ ದರದ ಠೇವಣಿಗಳಾದ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 3203.22 ಲಕ್ಷ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 31.29 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಕಡಿಮೆ ದರದ ಠೇವಣಿಗಳಾದ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ 3 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದಿರುವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು Inoperative ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. 10 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು Pay Order / DD ಗಳನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ DEAF ಖಾತೆಗೆ ಮಾಹೆಯಾನ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆಯ್ದ ಕೆಲವು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದು ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯು ಕ್ರಮವಾಗಿದೆ. ಆಯ್ದ ಕೆಲವು ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿ ಪಡೆದಿರುವ KYC ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಕ್ರಮವಾಗಿದೆ. ವಾಯ್ದೆಮುಗಿದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು Auto Renewal ಸೌಲಭ್ಯದಡಿಯಲ್ಲಿ ನವೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು.

ಬಿ) ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್‌ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ (ಐದು ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿ) ವಿಮೆ ರಕ್ಷಣೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 18.55 ಲಕ್ಷ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ) ರೂ. 10 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ನಗದು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆನ್ಸ್ ಯೂನಿಟ್, ನವದೆಹಲಿ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಡಿ) ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ರೇಷಿಯೋ ಶೇ. 59.19% ಇದ್ದು, ಇದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ಸೂಕ್ತಮಟ್ಟವಾದ ಶೇ. 70 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಇ) ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ ಶೇ. 5.95% ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಠೇವಣಿ ವೆಚ್ಚ ಹೆಚ್ಚಾದಂತೆಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಹೊರೆ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಲಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿಗಳ ಒಳಹರಿವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು.

3. ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ?

ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆವಿಗೂ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ರೂ. 31.03 ಕೋಟಿ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದ್ದು, ರೂ. 825.59 ಲಕ್ಷ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

5. ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

6. ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ.

ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಬಾಕಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲು ರೂ. 87.60 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

8. ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ?

ಆಧಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

10. ಅನಿಶ್ಚಿತ ಬರತಕ್ಕ ಬಿಲ್ಲುಗಳು :

ದಿನಾಂಕ : 31.03.2024ಕ್ಕೆ RBIನ DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ. 11,04,813.00 ಇರುತ್ತದೆ.

11. ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRR ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಆ್ಯಂಡ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕು ತಾನು ಹೊಂದಿರುವ NDTL ಅನುಸರಿಸಿ RBI ನಿಗಧಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ನಗದು ಮೀಸಲಾತಿ (CRR) ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಹಿ ಧನ ಮೀಸಲಾತಿ (SLR) ಹೊಂದಿರಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಆಯ್ದ ಕೆಲವು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ SLR / CRR ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಈ ಪ್ರಮಾಣವು ಯಾವುದೇ ದಿನದಲ್ಲಿಯೂ ಕೊರತೆಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹ ಈ ಬಗ್ಗೆ RBI ಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವೊಂದು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಮೀಸಲು ಪ್ರಮಾಣ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಧಿಯನ್ನು ಲಾಭದಾಯಕವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. SLR / CRR ಸಂಬಂಧ ನಿಗಧಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ RBI ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

12. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ವಿಫಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ CRR ಹಾಗೂ SLR ಅನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ CRR ಮತ್ತು SLR ಗಳನ್ನು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ RBI ಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

13. ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:–

ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವಾಗ KYC ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಕೆಲವೊಂದು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿಯೇ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಾಳೆಯಾಗಿದ್ದು, Inoperative ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ.

(18) ಸಹಾಯಧನಗಳು : ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ:

ಬ್ಯಾಂಕು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ಸಹಾಯಧನ ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(19) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:

ವಿವರ	ಮೊತ್ತ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
ಪಡೆಯದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	3.45
ಅಮಾನತ್ತು	0.17
ನೀರು ಮತ್ತು ಬೆಳಕು ಹಾಗೂ ದೂರವಾಣಿ	0.28
ಆಡಿಟ್ ಫೀ ಅವಕಾಶ	2.81
ಪೇ ಆರ್ಡರ್	35.56
GST ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು	0.35
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	17.50
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ & DA ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು	14.74
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು	1.70

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ದಿ. 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

(20) ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ:

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ.

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ರೂ. 1,04,65,190.55 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಯು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೆ?

ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆ.

ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಆದರೆ ಪಡೆಯದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 3.45 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ

ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಪಡೆಯದ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೆ ?

ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಪಡೆಯದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

(21) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ನಗದು ಪರಿಶೀಲನಾ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 65,11,780.00 ಮತ್ತು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 19,67,043.00 ಹಾಗೂ ATM ನಲ್ಲಿ ರೂ. 5,42,400.00 ಇದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಮತ್ತು ಅದರ ಶಾಖೆ ಹೊಂದಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ರೂ. 90.21 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ CEOರವರು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಂಡ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು, ಅದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು
ಪ್ರಧಾನ ಕಚೇರಿ	08–05–2024	72,29,710.00
ಶಾಖೆ	13–05–2024	8,36,062.00

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ನಗದು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರತಿ ದಿನ ನಗದು ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿ ತಾಳೆಯಾಗಿ, ಯಾವುದೇ ಲೋಪದೋಷ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ?

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ CEO, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಗದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ, ಸಹ ಲೆಕ್ಕಿಗರ ಹಾಗೂ ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಗದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪ್ರತೀ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಪ್ರತೀದಿನದ ಗರಿಷ್ಠ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ ನಿಗದಿಸಿದ್ದು ಹಲವಾರು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಸಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮೊತ್ತ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಲಾಭದಾಯಕವಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ನಗದು ಹಣ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ತೊಡಗಿಸಲು ಸಮಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಮುಂದಿನ ದಿನದಲ್ಲಿಯೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲಾಭದಾಯಕವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕು, ತೊಡಗಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ರೂ. 150.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಮತ್ತು ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ರೂ. 25.00 ಲಕ್ಷ, ATMನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ರೂ. 15.00 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ (Cash in Transit) ನಗದಿಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ. 30.00 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು 25.00 ಲಕ್ಷ ನ್ಯೂ ಇಂಡಿಯಾ ಇನ್ಶುರೆನ್ಸ್ ಕಂಪನಿ ಇವರಲ್ಲಿ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಇದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಕೌಂಟರ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ನಗದಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 20.00 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 5.00 ಲಕ್ಷ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ಇದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ?

ಆಗಾಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಗದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಹಾಗೂ ಆಂತರೀಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಹಾಗೂ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿದೆ.

(22) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು:

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಮನ್ವಯಪಟ್ಟಿ ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಳೆಯ ಬಾಕಿ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58 (ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಅವಕಾಶ ಇದೆಯೇ?

ಅವಕಾಶದಂತೆ ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ.

ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

(23) ಹೂಡಿಕೆಗಳು:

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ. 6149.14 ಲಕ್ಷಗಳು

ಹೂಡಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ	31.3.2024 ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು
ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ	4,284.78
ಅಪೆಕ್ಸ್‌ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ	50.00
ಅಪೆಕ್ಸ್‌ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	447.11
BDCC ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ RFD	94.87
HDFC ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ FD	60.00
ಮ್ಯೂಚಯಲ್ ಫಂಡ್	200.00
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ	597.00
BOB ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ FD	250.00
USF Bank - PNCPS	132.30
USF Bank - Equity Warrants	33.08
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**6149.14**

1. **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಸುವುದು.**

   ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟು ವಿವರಗಳನ್ನು ಬರೆದು ಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ ಬಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ, ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಧೃಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು

ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಪಕ್ವವಾಗಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಹಣ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. RBI ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗೆ USFB ರವರು PNCPS ಹಾಗೂ ಇಕ್ವಿಟಿ ವಾರೆಂಟ್ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಲ್ಲದೇ RBI ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕೊರತೆಯಾಗಿರುವ PSL ಮೊತ್ತ ರೂ. 143.15 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಈ ವರ್ಷ SIDBI ಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಉಪಸಮಿತಿ ರಚಿಸಿದ್ದು, ಹೂಡಿಕೆಗಳ review ಮಾಡಿ, ಇದರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು RBI ಗೆ ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ RBI ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ NONSLR ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಣ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದು ಇದು RBIನ ನಿಗದಿತ ಮಟ್ಟ ಶೇ 10ರ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇರುತ್ತದೆ. USFB ನ PNCPS ಗೆ RBI ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು **SBI DFHI** ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಯ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾದ ಹತೋಟಿ ಇದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. RBI ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ (Placement of Deposits) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗೆ ಶೇಕಡ 20 ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ Inter Bank Exposure Limit ಸಹ ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿ ಅನುಸರಣೆಯಾಗಿದೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

3. ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಆಗುವ ಕುಸಿತದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 23,05,000.00 ಗಳನ್ನು ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 50,34,375.00 ಗಳನ್ನು ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರತಿವರ್ಷ IFRಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಘಟನೋತ್ತರ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4. SGL/BRS ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BRS ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಬಾಂಡ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಬಾಂಡ್‌ಗಳನ್ನು ಎಸ್.ಬಿ.ಐ.ಡಿ.ಎಫ್. ಹೆಚ್.ಐ.ನಲ್ಲಿ ಸಿ.ಎಸ್.ಜಿ.ಎಲ್.ನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ದೃಢೀಕರಣದ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದು ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ರೂ. 0.98 ಲಕ್ಷ ಅಮಾರ್ಟ್‌ಯಿಸ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

(23ಎ) ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:

1. ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 20.26 ಕೋಟಿ ನಿಧಿಗಳಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 7,33,44,220.71 ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಈ ಮೊತ್ತದ ಪೈಕಿ ರೂ. 447.10 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬಿ.ಡಿ. ಮತ್ತು ಬಿ.ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 94.87 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 196.36 ಲಕ್ಷ ಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ ಎಂದು ಇಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಇಯರ್ ಮಾರ್ಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಹೂಡಿಕೆಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

2. SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFTಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅದರ ವರ್ಗೀಕರಣವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಭದ್ರತೆಗಳ ವಿವರ	ಮೊಬಲಗು
ಪಕ್ವವಾಗಲು HTM	35,79,88,450.00
ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ AFS	7,04,90,000.00
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**42,84,78,450.00**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ. 0.98 ಲಕ್ಷ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಅಮಾರ್ಟೈಸ್ ಮಾಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಇರುವ (SLR AFS) ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ಮುಖಬೆಲೆಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ರೂ. 23,05,000/- ಸವಕಳಿ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ರೂ. 100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ರೂ. 138.65 ಕೋಟಿ ಇದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ರೂ. 50.34 ಲಕ್ಷಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಧಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ. RBI ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ AFS ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 5 ರಷ್ಟು ನಿಧಿಯನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆ?

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೆ?

ವಿವಿಧ ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ.

ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?

ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ?

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಆಗುತ್ತಿದೆ. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ, ರಿಸರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಆಗುತ್ತಿದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

(24) ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ಎ. ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)

ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲಗಾರರ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಗಧಿತ ಮೌಲ್ಯದ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಅಳೆಯುವಂತಹ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಇನ್ನೂ ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಜ್ಞರಿಂದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಿ, ಕಾನೂನು ತಜ್ಞರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡೆದು, ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಉದ್ದೇಶ, ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಾಲ ನೀಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲವಿತರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ರೂ. 2.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಆಭರಣದ ಸಾಲಕ್ಕೆ 12 ಕಂತುಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿಸಿದೆ.

ಬಿ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ

ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) **ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ, ಜಾಮೀನು ಸಾಲ, ಮುಂದುವರೆದ ಸ್ಥಿರಾಧಾರಸಾಲ ಮತ್ತು ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರವಷ್ಟೇ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಿ. ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು.

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ನಂತರವೇ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಡಮಾನ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅಡಮಾನ ಮಾಡಿದ ನಂತರವೇ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಕಾರವೇ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರೂ. 2.00 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಆಭರಣದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗಧಿಸಿದೆ. ಅಡಮಾನ ಮಾಡಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಾಲಗಾರರು ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸುತ್ತಿದ್ದು ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರ ಸರಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಆಸ್ತಿ ನೋಂದಣಿ ಆದ ನಂತರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ನಂತರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಡಿ. ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:

1. ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ.

ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಬಾಬ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲವೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

2. ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲ ದಾಸ್ತಾನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಸಾಲ ನವೀಕರಣ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಆದರೆ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಪಡೆಯುವ ಪದ್ದತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

3. ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ರೂ. 10 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರದ ಅಭಿವೃದ್ದಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4. ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ಹಾಗೂ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದು ಕಡತದಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

5. ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಹಾಗೂ ಪುನಃ ಅದೇ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗಲೂ ಮರು ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

6. ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ವರದಿ ನೀಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಉಪಯುಕ್ತತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಲದ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ವರದಿ ಪಡೆಯಲು ಗಮನಹರಿಸುವುದು.

7. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI).

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಾಗಿನಿಂದ ಸದರಿ ಪದ್ಧತಿ ರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

8. ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳ ಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.

ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭದ್ರತೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಕ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳೆಂದು ವರ್ಗಿಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

9. ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮೀರಳತೆ ಮತ್ತು ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:

1. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. RBI ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂಬಾಲಿಸಿ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರೂ. 795.10 ಲಕ್ಷ ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

3. ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲಾತಿಯಾದಾಗ ಅದನ್ನು ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 228.07 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡೂ ಕಡೆ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

4. ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು ಪುನ:ಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಹೋಕುಬಾಕಿ ಸಾಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಪುನರುಜ್ಜೀಕರಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ರೂಪಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

5. ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

6. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ. 9226.73 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 549.04 ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮದ ಅನ್ವಯ ದಾವ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ನೌಕರರು ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮಯಿಡಲಾಗಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನೋಟಿಸು, ದಾವ, ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿ ತಂಡ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಇನ್ನೂ ಶ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ಎಫ್.ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ವಿವರಗಳು — ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ

ಸಾಲಗಳು	ಅಲ್ಪಾವಧಿ	ದೀರ್ಘಾವಧಿ	ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು
ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	–	–	242.38
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	251.43	–	–

ಸಾಲಗಳು	ಅಲ್ಪಾವಧಿ	ದೀರ್ಘಾವಧಿ	ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು
ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ	100.38	–	–
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ	–	8300.98	–
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲ	–	302.30	–
ಡಿಕ್ರಿ ಸಾಲ	29.26	–	–
ಒಟ್ಟು	**381.07**	**8603.28**	**242.38**

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ವಿವಿಧ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ / ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ನೀಡಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ Single ಅಥವಾ Group Borrowers ಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ.

ಜಿ. ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

1 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಬಡ್ಡಿದರ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಸಿದೆ.

2. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ
ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	243.37	129.70	130.69	242.38
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ	8006.84	2343.30	2049.16	8300.98
ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	80.01	198.43	178.06	100.38
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	224.68	295.65	218.03	302.30
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಆಧಾರ ಸಾಲ	229.15	438.31	416.03	251.43
ಡಿಕ್ರಿ ಸಾಲ	30.07	–	0.81	29.26
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**8814.12**			**9226.73**

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು / ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ವಿವರಗಳು	2022–2023	2023–2024
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ	80,01,135.00	1,00,37,523.00
ಚಿನ್ನಭರಣಗಳ ಸಾಲ	2,29,13,729.00	2,51,43,333.00
ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	2,43,37,363.00	2,42,37,881.00
ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲ	80,06,83,977.00	83,00,98,086.00
ಡಿಕ್ರಿ ಸಾಲ	30,07,335.00	29,25,520.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	2,24,68,096.00	3,02,30,481.00
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**88,14,11,635.00**	**92,26,72,824.00**

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ರೂ. 412.61 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ. ಒಳ್ಳೆಯ ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಸಾಲ ನೀಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಧಾಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ರೇಷಿಯೋ ಶೇ. 59.19% ಇದ್ದು ಇದು RBIನ ಸೂಕ್ತ ಮಟ್ಟವಾದ ಶೇ 70ರ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ Real Estate ಹಾಗೂ Commercial Real Estate ಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕು ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ಚುರುಕುಗೊಳಿಸುವುದು.

4. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ / ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರೂದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

5. ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಆಯ್ದ ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರು ಅವರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಒಪ್ಪಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

6. ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ವಿರುವುದೋ?

ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

8. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ಅಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ಎಂದು ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುತ್ತಿವೆಯೇ ವಿವರಿಸಿ.

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿ ಮಾಡಿ ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜಮೆ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯ ಅಡವಿನ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಅಡವಿನ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳು ಸಿಇಓ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು ಇವರುಗಳ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳು ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹಾಗೂ ಸಹಲೆಕ್ಕಿಗರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿದೆ. ಆಗಾಗ್ಗೆ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಚೀಲಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿದ್ದು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ಇದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಕೆಲವೊಂದು ಬ್ಯಾಗುಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. RBI ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ Gold Bullet Loan ಅನ್ನು ಗರಿಷ್ಟ ರೂ. 2.00 ಲಕ್ಷ ಮಾತ್ರ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದು ಕ್ರಮವಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಗೆ (Non Members) ಗರಿಷ್ಟ ರೂ 1.00 ಲಕ್ಷ ಮಾತ್ರ ಚಿನ್ನದ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದು ಕ್ರಮವಾಗಿದೆ. ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಭದ್ರತಾ ಕೊಠಡಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

11. ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 31-03-2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳು ಶೇ. 1.47 ಇದ್ದು ಇದು ಆರ್‌ಬಿಐನ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಆಧಾರ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 98.53 ಇರುತ್ತದೆ.

12. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೇಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿರುವುದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಿಬಿಲ್ ವರದಿ ಪಡೆದು ಸರಿಗೆಯಲ್ಲಿರುವುದು

ಉತ್ತಮ. ಸಾಲದ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ. ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ.

13. ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ/ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.

ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ಗಂಭೀರ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

14. ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.

ದಿ. 31-03-2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರು 9662 ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 1075 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿದ್ದು ಶೇ. 11.12ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ.

15. ರೂ. 20,000ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರ SB ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ನಂತರ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ.

16. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಶಿಸುವುದು.

ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಾಖಲೆ ಮಾಡಿ ನಂತರ ಅವರ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

17. ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಕ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31-03-24ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 795.10 ಲಕ್ಷಗಳಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕರಡು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

18. ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಇರುವುದೋ?

ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗು ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 795.10 ಲಕ್ಷ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

19. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೇಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

20. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್ಆರ್-1/ಎ.1,81-82 ದಿನಾಂಕ : 04-07-1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.

ದಿನಾಂಕ 31-3-2024 ರಲ್ಲಿದಂತೆ ಆಯ್ದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

(25) ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ:

1. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ.

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ. 9226.73 ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ರೂ. 549.04 ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದಲ್ಲಿ ಶೇ. 5.95% ರಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

2. ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ.

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ರಲ್ಲಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಶೇ. 5.95% ರಷ್ಟು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

3. ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ರಲ್ಲಿದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ.

ಅವಧಿ	ಚಿನ್ನದ ಸಾಲ	ಕಂತು ಸಾಲ	ಸ್ಥಿರ ಸಾಲ
ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	1.39	515.61
1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	–	–
2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	1.28	–
3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	17.27	–
4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	–	–
5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	–	–
6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ	–	–	13.48
ಒಟ್ಟು ರೂ	–	**19.94**	**529.09**

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

4. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ಆಗಿದ್ದು ಇದರ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ. 570.62 ಲಕ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿದ್ದು ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

5. ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರೂದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಇದು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

6. ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.

ಅಂತಹ ಯಾವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು).

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ. 9226.73 ಲಕ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 549.04 ಲಕ್ಷ ಸಾಲಗಳು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 968.11 ಲಕ್ಷ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸ್ಥೂಲ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೇ. 5.95% ರಷ್ಟು ಇದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೇ. ಶೂನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು NPA ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ತಂಡವು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ಶ್ರಮವಹಿಸಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಎನ್.ಪಿ.ಎ. 90 ದಿನಗಳಿಗೆ ಬಂದಿದ್ದು, ಒಳ್ಳೆಯ ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಅವರ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ಮುಂತಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ಬಿಗಿಗೊಳಿಸಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ದೃಢೀಕರಿಸಿದ NPA ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರಂತರವಾಗಿ CRAR ಅನ್ನು ಶೇಕಡ 12 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು ಷೇರು ಲಿಂಕಿಂಗ್‌ನಿಂದ ರಿಯಾಯಿತಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ. NPA ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ಹರಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಗ್ರೇಡ್ ಮಾಡಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

8. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ದಿನಾಂಕ 31-03-2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸರಾಸರಿ ಸಾಲ	ರೂ. 8801.76
1. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಶೇ. 60ರಷ್ಟು	ರೂ. 5281.05
ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ (ಶೇ. 66.78%)	ರೂ. 5877.84
2. ಮೈಕ್ರೋ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈಸಸ್‌ಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಶೇ. 7.5%	ರೂ. 660.14
ಮೈಕ್ರೋ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈಸಸ್‌ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ (ಶೇ. 10%)	ರೂ. 879.85
3. ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಶೇ. 11.5%	ರೂ. 1012.20
ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ (ಶೇ. 18.10%)	ರೂ. 1593.45

ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ / ಸದಸ್ಯತ್ವ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರು ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ. ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾವಲಯದ ಜನರಲ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಯಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ರೂ. 50.00 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು PSL Certificate ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದೇ ರೀತಿ ಮೈಕ್ರೋ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈಸಸ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಯಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ರೂ. 14.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ PSL Certificate ಖರೀದಿಸಿದ್ದು, ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.

ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ ರೂ. 1593.45 ಲಕ್ಷ ಆಗಿದ್ದು ಇದರ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 18.10% ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು RBI ನ ನಿಗಧಿತ ಮಟ್ಟಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.

11. ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ.

ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 18.10% ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:-

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲಗಾರರ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಗಧಿತ ಮೌಲ್ಯದ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಅಳೆಯುವಂತಹ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಇನ್ನೂ ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಜ್ಞರಿಂದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಿ, ಕಾನೂನು ತಜ್ಞರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡೆದು, ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಉದ್ದೇಶ, ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಾಲ ನೀಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲವು ಸದರಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸದ್ಬಳಕೆಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. Single and group borrowers ಗೆ RBI ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಾಗಿದೆ. ಸಾಲಗಾರರ CIBIL ವರದಿ ಮಾಡಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ CD ratio ಶೇ. 59.19% ಇದ್ದು, RBI ನ ನಿಗಧಿತ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿಯೇ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರತಿ 03 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಅಡಮಾನ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(26) ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ–ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ:

ಎ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ :

1. ನಿವೇಶನ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರದ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗೆ ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯದ ಕಟ್ಟಡದ ನಿವೇಶನ ಈ ಎರಡು ನಿವೇಶನಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ ರೂ. 1,30,69,421.95 ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ನಿವೇಶನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 48' × 35' ಅಡಿಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 30' × 40' ಅಡಿಗಳು ಇರುತ್ತದೆ.

ಕಟ್ಟಡ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರದ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗೆ ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯದ ಕಟ್ಟಡದ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಶೇ. 5 ರಂತೆ ರೂ. 4,33,135.00 ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಕಟ್ಟಡದ ಮೌಲ್ಯ 82.30 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ಕಟ್ಟಡಗಳ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಂದಾಯ ರೂ. 1,08,761.00 ಗಳನ್ನು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಅಸಲು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

2. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?

ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದೆ.

4. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನ್ಯೂ ಇಂಡಿಯಾ ಅಶ್ಯೂರೆನ್ಸ್‌ರವರಲ್ಲಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

5. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ಪದ್ಧತಿಯಂತೆ ರೂ 4,33,135.00 ಸವಕಳಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

6. ಗೋಡಾನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಗೋಡಾನುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕು ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪೂರ್ತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಛೇರಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

8. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ?

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲದವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಎರಡು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲದವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ. ಚರಾಸ್ತಿ:

1. ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡತೆ ಚರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಎ. ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು: ರೂ. 20.26 ಲಕ್ಷ.

ಏ. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್: ರೂ. 1.55 ಲಕ್ಷ.

ಐ. ವಾಹನ 9.80 ಲಕ್ಷ.

2. ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?

ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದೆ.

4. ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

5. ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಯಮದಂತೆ ಅಂದರೆ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 10ರಂತೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಮೇಲೆ ಶೇ. 33.33ರ ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 15% ರಷ್ಟು ಸವಕಳಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

6. ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ XUV 500 ಹಾಗೂ TUV 300 ವಾಹನಗಳಿದ್ದು, ಇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 15ರಂತೆ ರೂ. 1,72,957.00ನ್ನು ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದಿದ್ದು, ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ರೂ. 9,80,092.00 ಬೆಲೆಯ ವಾಹನವಿರುತ್ತದೆ. ವಾಹನದ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು, ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ವಾಹನದ ಚಲನವಲನದ ಬಗ್ಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.

ಯಾವುದು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

8. ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

(27) ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು:

ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	1,90,500.00
RBIನ DEAFನಿಂದ ಬರಬೇಕಾಗಿರುವುದು	5,894.00
SIDBI ಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ	3,13,41,500.00
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**3,15,37,894.00**

ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ ವಿವರಿಸಿ.

ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೊಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 1015.09 ಲಕ್ಷ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 452.20 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಆದಾಯ ರೂ. 37.27 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಬಾಬ್ತಿಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 87.60 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ. 825.59 ಲಕ್ಷ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಠೇವಣಿಗಳ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ

ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?

ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(28) ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(29) ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕಲಂ 64, ಕಲಂ 65 ಹಾಗೂ ಕಲಂ 68ರ ಅಡಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು:–

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಒಟ್ಟು 13 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರಬೇಕಾಗಿದ್ದು. 13 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಚುನಾವಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದ ಮೀಸಲಾತಿಯ ಅನ್ವಯ ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ, ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದವರಿಂದ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಠ ಜಾತಿಗೆ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಠ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆಯು ದಿನಾಂಕ 02.02.2020ರಂದು ನಡೆದಿದ್ದು ಇವರ ಅವಧಿಯು 5ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಲಿದೆ (2020–2025). ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 12 ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಮುಖ್ಯ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಉಪಸಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಸದರಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 4.10 ಲಕ್ಷ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆ ವೆಚ್ಚ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ದಿಗೆ ಪೂರಕವಾದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ RBIನಿಂದ ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಇಲಾಖಾ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

(30) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ : ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 12 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ಜರುಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
ಎಸ್.ಕೆ. ಕರಿಯಪ್ಪ ಗೌಡ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	12	ಆ.ಮ. ಸಭೆ ಹಾಗೂ ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ಸಭಾಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆ ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ರೂ. 4,10,059.00ಗಳನ್ನು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ಟಿ.ಎಸ್. ಗಂಗನರಸಿಂಹಯ್ಯ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	12	
ಎಲ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	
ಬಿ. ಬೋರೇಗೌಡ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	05	
ಡಿ. ದೇವರಾಜು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	
ಎ. ಸದಾನಂದ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	
ಎಲ್. ಲಿಂಗರಾಜು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	
ಪಿ.ಆರ್. ದೇವರಾಜು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	
ಎಲ್. ಕರೀಗೌಡ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	
ಲೀಲಾವಾಸುದೇವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	
ಜೆ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	
ಗುರುಮಲ್ಲಮ್ಮ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10	
ಪುಷ್ಪ ಎಫ್.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	
ಎಸ್.ಕೆ. ವಿಶ್ವನಾಥ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	02	

ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ:–

ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ರವರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ವರದಿಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 12 ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಉಪ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಅವುಗಳ ಸಭೆಗಳು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. RBIನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ BOM ರಚನೆಯಾಗಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲ / ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಹೊಸ ಷೇರು ದಾರರನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಟ್ಟವರನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು. ಗುಂತಾವಣಿ ಮಾಡುವುದು, ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಒಟ್ಟಾರೆ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯು ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನಡಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪೂರಕ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಒಟ್ಟಾರೆ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯು ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ, ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರ, ಅವರ ಆಸಕ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ:–

ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಿದೆಯೆ?

ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆಯೆ?

ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ.

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ.

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ.

ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

(31) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ:

1. **ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ**

   2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ 10.09.2023 ರಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

2. **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ.**

   2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ಕೋರಂ 795 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಆಗಿದ್ದು, ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ 1140 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿರುತ್ತಾರೆ.

3. **ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ.**

   ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ. ಇದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?

ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

5. ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

6. ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ?

ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

7. ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ನೇಮಕ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು/ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಠರಾವಿನ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನ ಬದ್ದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು RBI ರವರು M/s. BRR & Co., ಚಾಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ರವರನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ approval ನೀಡಿದ್ದು ಸದರಿಯವರನ್ನು ಶಾಸನ ಬದ್ದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನೇಮಿಸಿದೆ.

8. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ.

ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ 10.09.2023 ರಂದು ಜರುಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ – ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ, ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ, ಆಯವ್ಯಯದ ಅನುಮೋಧನೆ, ಇತ್ಯಾದಿ ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

(32) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ:

1. ಸಂಘದಲಿ ಮಂಜೂರಾದ, ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಮಂಜೂರಾದ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 56 ಆಗಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 29 ಜನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಖಾಯಂ ನೌಕರರಾಗಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ವೇತನಶ್ರೇಣಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

3. ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

4. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದ್ದೆ, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಮೂಲ ವೇತನ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದ್ದೆ, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಮೂಲ ವೇತನ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ವಿವರದ ಪಟ್ಟಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಭದ್ರತೆ ಠೇವಣೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

6. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳ ಮೊತ್ತ ರೂ. 285.91 ಲಕ್ಷ ಆಗಿದೆ.

7. ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ.

ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ 1.64 ಆಗಿದ್ದು ಇದು ನಿಗದಿತ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇರುತ್ತದೆ.

8. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕಾಯ್ದೆ / ಸುತ್ತೋಲೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ನೌಕರರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಡೀಕರಿಸುವುದು.

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದಂತೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ರೂ 17.50 ಲಕ್ಷ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಆಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

10. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತವೆಯೇ?

ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

11. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚುಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆಯೆ?

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚುಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಆಗಾಗ್ಗೆ RBI ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿ ಪ್ರತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ರೂ. 478.10 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಪ್ರತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ರೂ. 318.16 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಪ್ರತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ರೂ. 3.72 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಕಡಿತ ಮಾಡಿರುವ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ನಿಗಧಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ RBI ರವರು, UCB ಫೆಡರೇಷನ್‌ರವರು ಸಹಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು

ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ:– **ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ**

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	175.69	182.30
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	169.73	173.27
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	15.05	14.85
ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ	1.08	1.05

(33) ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	1,07,85,164.98	1,04,65,190.55
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು	484329	492381
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ	ರೂ. 22.27	ರೂ. 21.25

ಶಾಖೆಗಳು :– **ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ**

ಶಾಖೆ	ಒಟ್ಟು ಲಾಭ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ	1349.99	92.36	12443.92	7942.99	368.01
ಶಾಖೆ	154.57	15.49	1421.04	1283.74	368.01

ಎ) ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ:

1. ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ, ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯವರು ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಯವರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳೆಲ್ಲಾ ಗಣಕಿಕೃತವಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ತರಲಾಗಿದೆ.

2. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ.

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಶಾಖಾ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ದೀರ್ಘಕಾಲದ ನಮೂದುಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕದನ್ವಯ ಶಾಖೆಯ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ	ರೂ. 368.01 ಲಕ್ಷ
ಶಾಖೆಯ ಲೆಕ್ಕದನ್ವಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ	ರೂ. 368.01 ಲಕ್ಷ
ಅಂತರ	ಇಲ್ಲ

3. ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು.

ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯು ಆಸ್ತಿ – ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:

1. ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ಶಾಖಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಒಂದು ಉಪಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು, ಸಮಿತಿಯು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಶಾಖೆಯ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ. ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟಂಟ್‌ರವರಿಂದ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ನಗದು, ಅಡವಿಟ್ಟ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

2. ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ.

ಅನುಪಾಲನ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

3. ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ?

ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಶಾಖಾ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

4. ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ – "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" – ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಶಾಖೆಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಮನ್ವಯ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸಮನ್ವಯ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ 0.17 ಲಕ್ಷ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಹಳೆಯ ಹಾಗೂ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇತರೆ ಷರಾ/ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

1. ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ/ ಅದು ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸಿದ್ದು, ಇದು ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ / ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆ.

2. ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.

ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

3. ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ – ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಒಳ ಪಟ್ಟು ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

4. NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ದತಿ ಬಗ್ಗೆ.

ಈ ತರಹದ ವ್ಯವಹಾರವು ಇರುವುದಿಲ್ಲ, ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

5. CRAR ನ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನೀಡಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್. ಪ್ರಮಾಣವು ದಿನಾಂಕ 31.3.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ. 9ರ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕಾಗಿದ್ದು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್. ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ. 18.69% ರಷ್ಟು ಇದ್ದು, ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.

6. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಾನಧರ್ಮದ ನಿಧಿಯಿಂದ ಶೇ. 1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ದಾನ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ–ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ, ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳಿಗೆ ವಿಧಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕವಾಗಿದ್ದು ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕತೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ. ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಹೆಚ್ಚುವ ಅವಕಾಶವಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕಸ್ಥಿತಿಯ ತಕ್ಕಂತೆ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿಯ ದರವನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು.

8. ಗಣಕೀಕರಣದ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಲ್ಯೂಷನ್ ಅಳವಡಿಸಿ onlineನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಗತಿ ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ Cyber Security Policy ಅಳವಡಿಸಿದ್ದು ಗಣಕೀಕರಣದಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಸ್ವಂತ ATM ಹೊಂದಿರುವುದು Low cost ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಜ್ಯಾಸ್ತಿಯಾಗುವ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಡಿಜಿಟಲ್ Payment ಗಳಾದ RTGS / NEFT / E-commerce / POS / Mobile Banking / IMPS ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ / ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಒಳ್ಳೆಯ ಸೇವೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. EKYC ನೋಂದಣಿ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.

9. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

1. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಆಧ್ಯತಾ ವಲಯಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
2. ಸಾಲಗಾರರ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಮದಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆ ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರವಲ್ಲದೆ ಇತರ ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರಗಳೂ ದೊರಕಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಬೇರೆ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯವಾಗುತ್ತದೆ.
3. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಜ್ಯುಯಿಟಿ ಪಾವತಿಸುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು LIC ಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಮಾಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಮೊತ್ತ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ತಕ್ಕಂತೆ LIC ಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸುವುದು.
4. ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ನಂತರ ಸಾಲದ ಉಪಯುಕ್ತತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಪಡೆಯಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
5. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯುವುದು.
6. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕಾರ್ಯದಕ್ಷತೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು.
7. ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಮನೆಕಟ್ಟಲು ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ನಕ್ಷೆಯಂತೆ ಮನೆ ಕಟ್ಟುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪಡೆಯುವುದು.

8. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಿವೃತ್ತಿ / ಮರಣ / ಕೆಲಸ ಬಿಟ್ಟಾಗ ಪಾವತಿಸುವ ಗಳಿಕೆ ರಜ ಮೊತ್ತವನ್ನು LIC ಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದು ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗರಿಷ್ಠ 300 ದಿನಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು ತಕ್ಕಂತೆ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು LIC ಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು.

9. ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆಗಳ/ಸ್ಥಾವರಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿ ಬಾಕಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮತ್ತು ಇದರ ಪೂರಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು (ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ)

10. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಆಧಾರ ಮಾಡಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಕೊರತೆಯಾದಲ್ಲಿ ಸಮರ್ಪಕ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆಯುವುದು, ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಾಲವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

11. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ಸೂಚನೆಯನ್ವಯ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವುದು.

(34) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವಿಮರ್ಶೆ/ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ:

ದಿನಾಂಕ 31.3.2023 ಮತ್ತು 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತವೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಆದಾಯದ ವಿವರಗಳು	31.3.2023ಕ್ಕೆ	31.3.2024ಕ್ಕೆ
1.	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1006.15	1015.09
2.	ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	425.65	452.20
3.	ಇತರೆ ಆದಾಯ	53.11	37.27
	ಒಟ್ಟು	**1484.91**	**1504.56**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಖರ್ಚಿನ ವಿವರಗಳು	31.3.2023ಕ್ಕೆ	31.3.2024ಕ್ಕೆ
1.	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	826.52	825.59
2.	ಸವಕಳಿ / ಅವಕಾಶ / ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ ಇತ್ಯಾದಿ	553.74	571.12
3.	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	104.65	107.85
	ಒಟ್ಟು	**1484.91**	**1504.56**

ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಆದಾಯದಲ್ಲಿ ರೂ. 19.65 ಲಕ್ಷ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 412.61 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಠೇವಣಿ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ರೂ. 479.50 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆ:–

ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ:

ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 1,07,85,164.98 ಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಸಕ್ತ 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 22(ಎ)ರನ್ವಯ ನಿಬಂಧಕರ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆಧಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆಯೊಂದೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ರೂ. 107.85 ಲಕ್ಷಗಳಿಸಿದ್ದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಳ್ಳೆಯ ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಸಾಲ ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.

ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗದೆ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಯಾ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿಯೇ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ನಷ್ಟವಾಗಿದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳು : ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

(35) ಇತರೆ ಶರಾ ಹಾಗೂ ಬಾಬ್ತುಗಳು:

ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ/ಅದು ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? :

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಗ್ರಾಹಕರ ಕೆವೈಸಿ ನೋಂದಣಿಯ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ Cersai ನೋಂದಣಿಯ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.
2. EC ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ರಶೀದಿಯನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.
4. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಲೆಕ್ಕದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5. ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆ ಸಾಲಿನ ವೆಚ್ಚವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ.
6. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನೀಡಲು ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.
7. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಆಯ್ದಾ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಪ್ಯಾಕೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ GST ಹಾಗೂ TDS ಕಡಿತ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
9. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆದಾಯದ ಬಾಬ್ತುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಬಂದಾಗ ಮಾತ್ರ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
10. ಬ್ಯಾಂಕು ನಾಲ್ಕು ಸಾಲ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದಿದ್ದು ಮಾಹಿತಿ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡುವುದು. ರೂ 10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ CIBIL ವರದಿ ಪಡೆಯುವುದು.
11. ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ನಂತರ ಸಾಲದ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಸುವುದು.
12. ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಕಳೆದು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
13. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಗಣಕ ಯಂತ್ರಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
14. ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಪೂರಾ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ತಗ್ಗಿಸುವ ಬೆಲೆಯ ಪದ್ದತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿದೆ. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ಸ್ ಮೇಲೆ ನೇರ ಸವಕಳಿ (Straight line) ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯಲಾಗಿದೆ.
15. ಇತ್ತೀಚಿನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತರಬೇತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.
16. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಭದ್ರತೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ CCTV, Security ಹಾಗೂ Burglar Alarm ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

(36)ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಮುಖ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಲಾಕರ್‌ಗಳು ಖಾಲಿ ಇದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. ಬಾಕಿ ಇರುವ ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಪರಿಷ್ಕತ ಲಾಕರ್ ಅಗ್ರಿಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
2. RBI ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಕಾರವೇ ಕಟ್ಟುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.

3. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಿ, ಉತ್ತಮ ಹತೋಟಿ ಹೊಂದುವುದು.
4. ಬ್ಯಾಂಕು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುತ್ತದೋ, ಪಡೆದ ಸಾಲವನ್ನು ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
5. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇಟ್ಟಿದ್ದು ಇದನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
6. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ಸದುಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಪಡೆಯುವುದು.
7. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
8. ಮೂರು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅವಧಿಯ ಡಿವಿಡೆಂಡನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಕ್ರಮವಾಗಿದೆ. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಆದೇಶದನುಸಾರ ಸುಸ್ತಿದಾರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಸವಲತ್ತು ನೀಡದಿರುವುದು ಸೂಕ್ತ.
9. ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶಿಲ್ಕು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
10. ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ, ಆದಾಯ, ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
11. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಭದ್ರತೆಗೆ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಕೊಡುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲವು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸದ್ಬಳಕೆಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಪಡೆಯುವುದು.
12. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಮತ್ತು ಅವರು ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರ ಪಡೆದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(37) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ 'ಎ' ವರ್ಗ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಂಡಿಕೆ 33(9) ಹಾಗೂ 36ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

(38) ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು :

1. ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ
2. ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆ
3. ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ
4. ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು, ದೃಢೀಕರಣಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆ
5. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

ಮೆ॥ ಬಿ ಆರ್ ಆರ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
FRN 012266S

ದಿನಾಂಕ: 03–06–2024

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಹಿ /–
(CA ರವೀಂದ್ರ ಎಸ್ ಕೋರೆ)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸ. ಸಂಖ್ಯೆ 218915

- ➢ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.
- ➢ ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವ / ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ನಾಮಿನೇಷನ್ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಾಮಿನೇಷನ್ ಮಾಡಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.
- ➢ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಆಗುವ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ SMS Alert ಪಡೆಯಲು ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
SRI RAMA CO-OPERATIVE BANK LIMITED

ನಂ.146, 7ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಬೆಂಗಳೂರು-560 003

2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವುದು ರೂ. ಪೈ.	2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು ರೂ. ಪೈ.	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.	2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.
1	ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ	8,00,000-00	6,17,730-00	8,00,000-00	8,50,000-00
2	ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ	10,50,00,000-00	8,25,59,194-00	10,00,00,000-00	10,50,00,000-00
3	ಮಹಾಸಭೆ ಖರ್ಚು	12,50,000-00	10,37,803-00	12,50,000-00	13,00,000-00
4	ನೀರು ಮತ್ತು ಬೆಳಕು	4,50,000-00	2,99,394-00	4,50,000-00	4,50,000-00
5	ಜಾಹೀರಾತು	1,75,000-00	1,05,262-00	2,00,000-00	2,00,000-00
6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರಾವಿಡೆಂಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೊಡುಗೆ	32,00,000-00	27,67,244-00	35,00,000-00	37,00,000-00
7	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	3,00,000-00	1,11,716-00	3,00,000-00	3,00,000-00
8	ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆ	25,000-00	7,828-00	20,000-00	20,000-00
9	ಸಾದಿಲ್ವಾರು	10,50,000-00	5,25,632.02	9,00,000-00	10,00,000-00
10	ದೂರವಾಣಿ	3,00,000-00	1,36,737-46	2,50,000-00	2,75,000-00
11	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆ	4,00,00,000-00	3,47,19,123-00	4,25,00,000-00	4,50,00,000-00
12	ರಿಪೇರಿ	7,00,000-00	1,73,907-00	3,50,000-00	4,00,000-00
13	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು *	4,00,000-00	16,500-00	4,00,000-00	4,00,000-00
14	ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ವಸ್ತುಗಳು *	7,00,000-00	0	7,00,000-00	7,50,000-00
15	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾಭತ್ಯೆ, ದಿನಭತ್ಯೆ, ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆ, ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ ಇತರೇ ವೆಚ್ಚಗಳು	7,50,000-00	4,10,059-00	5,00,000-00	5,50,000-00
16	ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿಮೆ	98,00,000-00	66,51,966-00	86,00,000-00	98,00,000-00
17	ಸವಕಳಿ	18,00,000-00	13,79,141-00	17,00,000-00	18,00,000-00
18	ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು	10,50,000-00	7,26,144-00	9,00,000-00	9,50,000-00
19	ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ	0	0	19,50,000-00	0
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**16,66,50,000-00**		**16,41,70,000-00**	**17,15,95,000-00**

* ಇವುಗಳು ಮೂಲಧನದಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.	2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.
1	ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	18,04,20,000-00	18,81,20,000-00
2	ಒಟ್ಟು ಖರ್ಚು	16,91,70,000-00	17,65,95,000-00
3	ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	1,12,50,000-00	1,15,25,000-00

SRI RAMA CO-OPERATIVE BANK LTD.,

No. 146, 7th Cross, Malleshwaram, Bangalore-560003

Disclosure in Financial Statements
'Notes to Accounts' for the year ended March 31, 2024.

1. Regulatory Capital.

a) Composition of Regulatory Capital:

(Amount in Lakhs)

Sr. No	Particulars	As on 31-03-2023	As on 31-03-2024
i)	Paid up share capital and Reserves (Net of deductions if any)	1488.32	1483.33
ii)	Other Tier I Capital	-	-
iii)	Tier 1 Capital (I + ii)	1488.32	1483.33
iv)	Tier 2 Capital	45.34	50.34
v)	Total Capital (Tier 1 +Tier 2)	1533.66	1533.67
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	8714.64	8206.93
vii)	Paid up share capital and reserves as percentage of RWAs	17.08%	18.07%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as percentage of RWAs)	17.08%	18.07%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as percentage of RWAs)	0.52%	0.62%
x)	Capital to Risk Weighted Ratio (CRAR) (Total Capital as percentage of RWAs)	17.60%	18.69%

b) Draw down from Reserves

Suitable disclosures mentioning the amount and the rationale for withdrawal shall be made regarding any draw down from reserves – NIL.

2. Asset Liability Management.

a) Maturity pattern of certain items of Asses & Liabilities

(Amount in Lakhs)

Particulars	1 to 14 days	15 to 28 days	29 Days and upto 3 Months	Over 3 Months and up to 6 Months	Over 6 Months and up to 1 Year	Over 1 Year And up to 3Years	Over 3 Years And up to 5 Years	Over 5 Years	Total
Deposits	455.83	Nil	90.22	74.77	38.39	12387.98	275.68	263.38	13586.25
Advances	Nil	147.31	294.63	502.56	883.88	3535.48	3535.48	147.31	9046.65
Investments	300.00	Nil	198.00	50.00	349.00	360.00	813.00	4290.45	6360.45
Borrowings	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

3. Investments.

- Investments classified under "Held to maturity" category are within the prescribed norms of RBI.
- Bank has maintained sufficient reserves in IFR & IDR towards AFS Category Investment.
- There are no Investments under the "Held for Trading" category.
- Premium on Government Securities are written off every year.

a) Composition of Investment Portfolio as at 31st March 2023:

(Amount in Lakhs)

	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securites	Shares	Debentures and Bonds/ Warrants	Subsidiaries / joint ventures	Others	Total Investment in India
Held to Maturity	3408.40	-	132.30	33.08	-	-	3573.78
Available for sale	896.38	-	-	-	-	2621.88	3518.26
Held for trading	-	-	-	-	-	-	-
Total Investments	**4304.78**	**-**	**132.30**	**33.08**	**-**	**2621.88**	**7092.04**
Less : Provision for non-performing investments	**-**	**-**	99.23	**-**	**-**	**-**	99.23
Less : Provision for Depreciation and NPI	23.05	-	-	-	-	-	23.05
Net	**4281.73**	**-**	**33.07**	**33.08**	**-**	**2621.88**	**6969.76**

Investments in others are of Fixed Deposits, Mutual Fund & Reserve Fund Deposits.

Composition of Investment Portfolio as at 31st March 2024:

(Amount in Lakhs)

	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securites	Shares	Debentures and Bonds/ Warrants	Subsidiaries / joint ventures	Others	Total Investment in India
Held to Maturity	3579.88	-	132.30	33.08	-	-	3745.26
Available for sale	704.90	-	-	-	-	1698.98	2403.88
Held for trading	-	-	-	-	-	-	-
Total Investments	**4284.78**	**-**	**132.30**	**33.08**	**-**	**1698.98**	**6149.14**
Less : Provision for non performing Investment SS(NPI)	-	-	132.30	-	-	-	132.30

	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securites	Shares	Debentures and Bonds/ Warrants	Subsidiaries / joint ventures	Others	Total Investment in India
Less : Provision for Depreciation and NPI	23.05	-	-	-	-	-	23.05
Net	**4261.73**	**-**	**-**	**33.08**	**-**	**1698.98**	**5993.79**

Investments outside India : Nil.

Book Value, Face Value & Market Value of Investments

(Amount in Lakhs)

Particulars	As at 31-03-2024
Book Value	4284.78
Face Value	4315.40
Market Value	4269.35

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve.

(Amount in Lakhs)

Particulars	As at 31-03-2023	As at 31-03-2024
i) Movement of provisions held towards depreciation of Investment		
a) Opening Balance	25.30	23.05
b) Add: Provisions made during the year	0.00	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	2.25	0.00
d) Closing balance	23.05	23.05
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening Balance	38.09	45.34
b) Add: Provisions made during the year	7.25	5.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
d) Closing balance	45.34	50.34
iii) Closing Balance in IFR as a percentage of closing balance of Investments in AFS category	5.04%	7.12%

c) Sale and transfers to/from HTM category

During the year under audit there was no sale or transfer from HTM Category to AFS category.

d) Non performing Non-SLR Investments:

i. Non-performing non-SLR investments:

The Bank has maintained Non-SLR investments as per RBI norms.

(Amount in Lakhs)

Sl. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
a)	Opening balance	165.38	165.38
b)	Additions during the year since 1st April	-	-
c)	Reductions during the above period	-	-
d)	Closing balance	165.38	165.38
e)	Total provisions held	132.30	99.23

* As per RBI guidelines, full provision made towards USF Bank Ltd's PNCPS as on 31.03.2024.

ii. Issuer composition of non-SLR investments

(Amount in Lakhs)

Sl. No.	Issuer	Amount	Amount
		31-03-2023	31-03-2024
a)	PSUs	-	-
b)	FIs ** (MF)	975.00	200.00
c)	Call Money	-	-
d)	Private Corporates	-	-
e)	Subsidiaries / Joint ventures	-	-
f)	Others	-	-
g)	Provision held for depreciation	23.05	23.05
	Total (a to f)	**975.00**	**200.00**

The Bank has maintained Non-SLR Investments as per RBI norms.

4. Asset Quality:

a) Classification of advances and provisions held:

(Amount in Lakhs)

	Standard	Non-performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	8260.19	390.73	149.72	13.48	553.93	8814.12
Add: Additions during the year	417.50	0.00	37.29	0.00	37.29	454.79
Less: Reductions during the year	0	42.18	0.00	0.00	42.18	42.18
Closing Balance	8677.69	348.55	187.01	13.48	549.04	9226.73
Provisions						
Opening balance of provision held	65.90	877.61	53.10	13.48	944.19	1010.09
Add: Fresh provisions made during the year	1.37	18.88	0.52	4.52	23.92	25.29
Less: Excess provision reversed/write off loans	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing Balance of Provision held	67.27	896.49	53.62	18.00	968.11	1035.38
Net NPAs						
Opening Balance		4.43%	1.70%	0.15%	6.28%	6.28%
Add: Fresh additions during the year		0.%	0.32%	0%	0.32%	0.32%
Less : Reductions during the year		0.65%	-	0%	0.65%	0.65%
Closing Balance		3.78%	2.02%	0.15%	5.95%	5.95%

Ratios	As at 31-03-2023	As at 31-03-2024
Gross NPA to Gross Advances	**6.28%**	**5.95%**
Net NPA to Net Advances	**0%**	**0%**
Provision coverage ratio	**170.45%**	**176.33%**

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amount in Lakhs)

		As at 31-03-2023			As at 31-03-2024		
Sr. No	Sector	Outstanding total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	**Priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities	232.43	1.41	0.25%	240.97	1.40	0.25%
b)	Micro and small Enterprises	2528.97	98.04	17.70%	2538.59	98.31	17.91%
c)	Educational Loan	162.96	15.59	2.81%	197.95	16.49	3.00%
d)	Housing Loan	1689.12	123.57	22.31%	1713.04	118.53	21.59%
e)	Professional & self employed	0.50	0	0%	0.37	0	0%
	Sub Total (i)	**4613.98**	**238.61**	**43.07%**	**4690.92**	**234.73**	**42.75%**
ii)	**Non-priority Sector**						
	All Other Loans	4200.14	315.32	56.93%	4535.81	314.31	57.25%
	Sub Total (ii)	**4200.14**	**315.32**	**56.93%**	**4535.81**	**314.31**	**57.25%**
	Total (i+ii)	**8814.12**	**553.93**	**100%**	**9226.73**	**549.04**	**100%**

c) Divergence in asset classification and provisioning :

There is no divergence in Assets Classification & Provisioning. Excess Provision maintained for Asset Classification & Provisioning.

d) Fraud accounts : No Fraud Accounts during Current and Previous year.

e) Disclosure under Resolution Framework for COVID -19 related Stress- NIL.

5. Exposures

a) Exposure to Real Estate Sector

(Amount in Lakhs)

Category	As at 31-03-2023	As at 31-03-2022
i) Direct Exposure		
a) Residential Mortgages –		
i) Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented.	**1689.12**	**1713.04**
ii) Out of above lending Individual housing loan eligible for inclusion in priority lending	**1689.12**	**1713.04**
b) Lending to Commercial Real Estate	–	–
c) Investment in Mortgage Backed Securities(MBS) and other securitized exposures-		
i) Residential	**-nil-**	**-nil-**
ii) Commercial Real Estate	**-nil-**	**-nil-**
ii) Indirect Exposure	–	–
Total Exposure to Real Estate Sector	**1689.12**	**1713.04**

b) Unsecured Advances

(Amount in Lakhs)

Particulars	As at 31-03-2023	As at 31-03-2024
Total unsecured advances of the Bank	**259.96**	**258.15**

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of Deposits

(Amount in Lakhs)

Particulars	As on 31-03-2023	As on 31-03-2024
Total Deposits of twenty largest depositors	**21.49**	**20.12**
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the Bank.	**14.98%**	**14.51%**

b) Concentration of advances

(Amount in Lakhs)

Particulars	As on 31-03-2023	As on 31-03-2024
Total advances to the twenty largest borrowers	**13.55**	**13.86**
Percentage of advances of twenty largest borrowers to total advances of the Bank.	**15.38%**	**15.02%**

c) Concentration of NPAs

(Amount in Lakhs)

Particulars	As on 31-03-2023	As on 31-03-2024
Total exposure to the top twenty NPA accounts	**418.17**	**340.07**
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs	**75.49%**	**61.94%**

7. Transfers to Depositor Education and awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in Lakhs)

Sr. No	Particulars	As on 31-03-2023	As on 31-03-2024
i)	Opening Balance of amount transferred to DEA Fund	9.68	10.64
ii)	Add: Amount transferred to DEA Fund during the year	0.96	0.41
iii)	Less: Amount reimbursed by DEA Fund towards claims	0.00	0.00
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	10.64	11.05

8. Disclosure of complaints.

Summary of information on complaints received by the Bank from customers and from the offices of Banking Ombudsman (OBOs).

The Bank has not received any complaints from customers or from the offices of banking Ombudsman during the period of our audit.

9. Disclosure of Penalties imposed by the Reserve Bank of India.

No penalties were imposed by Reserve Bank of India during the period under audit.

10. Other Disclosures

a) Business Ratios.

(Amount in Lakhs)

Sr. No	Particulars	As on 31-03-2023	As on 31-03-2024
i)	Interest Income as a percentage to Working Funds	8.26%	8.64%
ii)	Non-interest income as percentage to Working Fund	0.31%	0.22%
iii)	Cost of Deposits	5.76%	5.95%
iv)	Net Interest Margin	1.07%	1.14%
v)	Operating Profit as percentage to working Fund	0.89%	0.62%
vi)	Return on Assets	0.60%	0.64%
vii)	Business (deposits plus advances) per employee	771.95	795.27
viii)	Profit per employee	3.49	3.72

b) Bank assurance business : NIL

c) Disclosure regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

The Bank has purchased Priority Lending Certificates for an amount of Rs. 6400.00 Lakhs during the financial year under the audit. The category wise report is as follows:

(Amount in Lakhs)

Sr. No	Particulrs	Amount
i)	PSLCG - PSLC GENERAL	5000.00
ii)	PSLCME - PSLC MICRO ENTERPRISES	1400.00

Bank has achieved the PSL Targets in various categories as per RBI requirements by purchasing PSL Certificates.

d) Provisions and Contingencies

(Amount in Lakhs)

Sl. No.	Particulars	As on 31-03-2023	As on 31-03-2024
1.	Provisions for NPA	29.47	32.70
2.	Provisions for Income Tax	53.60	44.69
3.	Provisions for B.D.D.R.	20.67	22.82
4.	Provisions for Standard Assets	0.37	1.37
5.	Provision for Audit Fee	2.81	2.81
6.	Provision for Water, Electricity, Telephone	0.32	0.28
7.	Provision for Exgratia to Staff	16.68	17.50
8.	Provision for El Payable to Staff	9.21	14.74

e) Payment of DICGC Insurance Premium

(Amount in Lakhs)

		As on 31-03-2023	As on 31-03-2024
i)	**Payment of DICGC Insurance premium**		
	a) DICGC paid for Ist half year	9.99	10.22
	b) DICGC paid for IInd half year	10.08	9.87
ii)	**Arrears in payment of DICGC Premium**	**----Nil----**	**----Nil----**

f) Disclosure of Facilities granted to directors and their relatives : NIL

g) Previous year figures have been regrouped/reclassified wherever necessary.

sd/-	sd/-	sd/-	sd/-
President	Vice President	Manager	General Manager

Place : Bangalore
Date : 03-06-2024

for M/s BRR & Company
Chartered Accountants
FRN 012266S

sd/-
(C.A. RAVEENDRA S KORE)
PARTNER
M. No. 218915

❁ ಗ್ರಾಹಕರ ತೃಪ್ತಿಕರ ಸೇವೆಯೇ ನಮ್ಮ ಧ್ಯೇಯ.
❁ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯೇ ಮಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪಾತ್ರರಾಗಿ.

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನಂ.146, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಬಾಲಗಂಗಾಧರನಾಥ ಸ್ವಾಮೀಜಿ ರಸ್ತೆ, 7ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 003

2022-2023ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹತ್ತಿರವಿರುವ ಶ್ರೀರಾಮ ಮಂದಿರ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 10-09-2023ನೇ ಭಾನುವಾರ **ಶ್ರೀ ಗಣೇಶ ಮತ್ತು ಶ್ರೀರಾಮ ದೇವರ ಪೂಜೆಯ** ನಂತರ ಬೆಳಗ್ಗೆ 10-00 ಗಂಟೆಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು. ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ 1140 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಕೆ. ಕರಿಯಪ್ಪಗೌಡರು ಈ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ಮೊದಲನೆಯದಾಗಿ ಕುಮಾರಿ ಅಮೃತ ರವರಿಂದ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ನಡೆಯಿತು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಕೆ. ಕರಿಯಪ್ಪಗೌಡರು ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ ಮಾಡಿ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗಾಗಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ, ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಪ್ರಗತಿಯ ಪಥದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿದಾರರನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಅಭಿನಂದಿಸಿದರು. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಸಹಕರಿಸುವಂತೆ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಮಾಡಿದರು.

ನಂತರ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದೈವಾದೀನರಾದ 85 ಜನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸುವಂತೆ ವಿನಂತಿಸಿದರು. ನಂತರ ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಚಿರಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರಿ ಮತ್ತು ಮೃತರ ಅಗಲಿಕೆಯ ದುಃಖವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಸರ್ವಶಕ್ತನಾದ ಶ್ರೀ ರಾಮಚಂದ್ರನು ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಲೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ದೈವಾದೀನರಾದವರಿಗೆ ಗೌರವಾರ್ಥವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತು ಎರಡು ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲ ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಗೌರವ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್‌ರವರು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್ (ಪ್ರಕಟಣೆ) ಮತ್ತು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಓದಿ ಹೇಳಿದರು.

ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರವರು ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ದಿನದಿಂದ ದಿನಕ್ಕೆ ಪ್ರಗತಿಯ ಪಥದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಾಗಿ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದಂತೆ ಈ ವರ್ಷವೂ ಸಹ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಂತೆ 'ಎ' ಶ್ರೇಣಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ATM, NEFT/RTGS, MOBILE BANKING, E-COMMERCE, POS, IMPS, UPI ಇತ್ಯಾದಿ DIGITAL ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಯುವ ಜನತೆಯನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸಲು ಅಳವಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಎಲ್ಲಾ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ / ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದರು. ಇದರಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಪ್ರಶಂಶಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ, ಇಂದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ, ಇದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ / ಖಾಸಗಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ನೀಡುತ್ತಿದೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ PAYORDER ಹಾಗೂ OUTSTATION DD ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ, ಸದಸ್ಯರ / ಗ್ರಾಹಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಸೇಫ್ ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿದಾರರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಪ್ರತಿ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ರೂ. 5 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ CD Ratio ಶೇ. 54.53 ಇದ್ದು ಇದು RBI ನ ನಿಗದಿತ ಮಟ್ಟ ಶೇ. 70ರ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ಅವಧಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ

ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವಂತೆ ವಿನಂತಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕು ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ CRR ಹಾಗೂ SLR ಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

2023ರ ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ CRAR (Capital to Risk Assets Ratio) ಶೇ. **17.60** ಇದ್ದು ಇದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ನಿಗದಿತ ಮಟ್ಟ ಶೇ. 9 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇರುವುದನ್ನು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿ ವರ್ಷದಿಂದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಏರಿಕೆಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದೃಢವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೇ **6.28** ಇದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೂನ್ಯವಾಗಿದ್ದು ಈ ಸಾಧನೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ವಿಶೇಷ ಪರಿಶ್ರಮ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ತ್ವರಿತ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಾಗಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ SMS Alert ಸೌಲಭ್ಯವಿದ್ದು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಲು ಕೋರಿದರು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 'ಎನಿ ಬ್ರಾಂಚ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್' ಸೇವೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹಣ ಕಟ್ಟಲು / ತೆಗೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿದರು. ಮುಂದೆಯೂ ಸಹ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸದಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡಲು ಹಾಗೂ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಸದಾ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಮನವಿ ಮಾಡಿದರು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರ ಅಭೂತಪೂರ್ವ ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಗಣನೀಯ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

01. ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 11-09-2022 ರಂದು ನಡೆದ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದರೆ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕೆ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲಾಯಿತು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು ಕೈ ಎತ್ತುವ ಮೂಲಕ ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

02. ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 31-03-2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷದ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು ಮತ್ತು 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಡಿಟ್ಟಾದ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಇವುಗಳ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ಹಾಗೂ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ಅ. ನಂ. 3710 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ. ರಾಜಣ್ಣ ರವರು ಮಾತನಾಡಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು 71 ವರ್ಷ ಹಳೆಯದಾಗಿದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಬ್ಯಾನರ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ವರ್ಷ ಅಂತ ಹಾಕಿಲ್ಲ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ದಿಗೆ ಎಲ್ಲರೂ ಶ್ರಮಿಸಬೇಕು, ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಭತ್ಯೆ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ, ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಎಂದರು.

ಅ. ನಂ. 2950 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಚಿಕ್ಕಣ ರವರು ಮಾತನಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಯ ಕಟ್ಟಡ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ, ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಜಾಸ್ತಿ ನೀಡಿ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪ್ರಶಂಶಿಸಿದರು.

ಅ. ನಂ. 2991 ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ ಹೆಚ್.ಟಿ. ರವರು ಮಾತನಾಡಿ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗೆ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಎಂದರು.

ಅ. ನಂ. 4708 ಶ್ರೀ ಮುರಳೀಧರ್ ಹೆಚ್.ಎನ್. ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಡೆತ್ ಫಂಡ್ ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ ಎಂದರು.

ಅ. ನಂ. 6265 ಶ್ರೀ ಎನ್. ಪ್ರಕಾಶ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಅನುಸರಿಸಿದ್ದು ನುರಿತ ಆಡಳಿತ

ಮಂಡಳಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ಲಾಭದಲ್ಲಿದೆ, ಡೆತ್ ಫಂಡ್ ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಡಿಪಾಸಿಟ್ ರೇಟ್ ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೂನ್ಯ ಆಗಿದೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದರು.

ಅ. ನಂ. 6143 ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣ್ ಕೆ. ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ, ಸದಸ್ಯರು ನೀಡಿದ ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸಿ, ನೀವು ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸಲಹೆಗಳು ಕಾನೂನಿನ ಪರಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂತಹವುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೂನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಬ್ಯಾಂಕು ಆಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣದಲ್ಲೂ 'ಎ' ವರ್ಗ ಪಡೆದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನದಿಂದ ದಿನಕ್ಕೆ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುತ್ತಿದೆ. ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು 71 ವರ್ಷಗಳಷ್ಟು ಹಳೆಯ ಬ್ಯಾಂಕು, ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸದೃಢವಾಗಿದೆ, ಈ ಪ್ರಗತಿಗೆ, ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ, ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಗೆ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ಮೂಲಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕು ಉತ್ತಮ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರದಿಂದಾಗಿ ಇದು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಕೃತಜ್ಞತೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ತಂಡವನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಶ್ರಮವಹಿಸಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 31–03–2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷದ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಡಿಟ್ಟಾದ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಇವುಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಕೈ ಎತ್ತುವ ಮೂಲಕ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

3. ನಂತರ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಸಭೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ರವರು ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. ಚರ್ಚೆಯ ನಂತರ ಮಹಾಸಭೆಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಹಾಗೂ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯ ವಿವರ:–

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.
1	ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ	8,00,000–00	8,50,000–00
2	ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ	10,50,00,000–00	11,50,00,000–00
3	ಮಹಾಸಭೆ ಖರ್ಚು	12,50,000–00	13,50,000–00
4	ನೀರು ಮತ್ತು ಬೆಳಕು	4,50,000–00	5,00,000–00
5	ಜಾಹೀರಾತು	1,75,000–00	2,00,000–00
6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರಾವಿಡೆಂಡ್ ಫಂಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೊಡುಗೆ	32,00,000–00	35,00,000–00
7	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	3,00,000–00	3,50,000–00
8	ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆ	25,000–00	25,000–00

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.
9	ಸಾದಿಲ್ವಾರು	10,50,000–00	11,00,000–00
10	ದೂರವಾಣಿ	3,00,000–00	3,25,000–00
11	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	4,00,00,000–00	4,50,00,000–00
12	ರಿಪೇರಿ	7,00,000–00	7,50,000–00
13	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು *	4,00,000–00	4,00,000–00
14	ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ವಸ್ತುಗಳು *	7,00,000–00	7,50,000–00
15	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾಭತ್ಯೆ, ದಿನಭತ್ಯೆ, ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆ, ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ ಇತರೇ ವೆಚ್ಚಗಳು	7,50,000–00	8,00,000–00
16	ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿಮೆ	98,00,000–00	1,10,00,000–00
17	ಸವಕಳಿ	18,00,000–00	20,50,000–00
18	ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು	10,50,000–00	11,00,000–00
19	ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ	0	19,50,000–00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**16,66,50,000–00**	**18,58,50,000–00**

* ಇವುಗಳು ಮೂಲ ಧನದಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಾಗುವುದರಿಂದ ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

2024– 25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯ–ಖರ್ಚು ಆಯಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ರೂ. ಪೈ.
1	ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	19,33,25,000–00	19,95,75,000–00
2	ಒಟ್ಟು ಖರ್ಚು	18,23,25,000–00	18,81,75,000–00
3	ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	1,10,00,000–00	1,14,00,000–00

04. ನಂತರ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ/ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಿವರಿಸಿ, ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಇದನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

05 ನಂತರ 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಮೆ॥ ಪುರಾಣಿಕ್ ಅಂಡ್ ಹೆಬ್ಬಾರ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ರವರಿಂದ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ಇದರ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದಾದ ಆಡಿಟ್ ಫೀ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಯಿತು. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು.

06. ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ, ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಧಿಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಯು ಇದಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು.

07. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಸೂಲಾಗದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಹೋಕು ಬಾಕಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಉಪಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ರೂ. 4,52,758–00 ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಇದರ ಒಪ್ಪಿಗೆಗೆ ಕೋರಲಾಗಿ ಇದನ್ನು ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿತು.

08. ನಂತರ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನೀಡಿರುವ ವೇತನ, ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿತು.

09. ನಂತರ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ರೂ. 1,04,65,190–55 ಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಯಿತ್ತು. ಸಭೆಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಒಪ್ಪಿ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ :–

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ರಿಸರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಶೇ. 25 ರಂತೆ	26,16,300–00
2	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಶೇ. 2 ರಂತೆ (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳಕ್ಕೆ)	1,57,000–00
3	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಶೆ. 1 ರಂತೆ (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳಕ್ಕೆ)	78,500–00
4	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಶೇ. 12 ರಂತೆ	59,64,000–00
5	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	1,00,000–00
6	ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ	1,46,000–00
7	ದಾನ ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	3,390–55
8	ಮರಣೋತ್ತರ ಸಹಾಯ ನಿಧಿ	6,00,000–00
9	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತದ ನಿಧಿ (IFR)	5,00,000–00
10	ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಫಂಡ್	1,00,000–00
11	ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನಿಧಿ	1,00,000–00
12	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	1,00,000–00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**1,04,65,190–55**

(ರೂ. ಒಂದು ಕೋಟಿ ನಾಲ್ಕು ಲಕ್ಷದ ಅರವತ್ತೈದು ಸಾವಿರದ ಒಂದು ನೂರ ತೊಂಭತ್ತು ಮತ್ತು ಪೈಸೆ ಐವತ್ತೈದು ಮಾತ್ರ).

10. ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಅವಲೋಕನ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೊರತೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕೊರತೆಯನ್ನು ನೀಗಿಸಲು ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ

ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅವಲೋಕನ ಮಾಡಲಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಅನುಸರಣೆಯಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಠೇವಣಿಗಳ ಸ್ವೀಕಾರವನ್ನು, ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು, ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್. ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಧಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆ, ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದಾಗ, ಇದಕ್ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಕೆ. ಕರಿಯಪ್ಪಗೌಡರು ಮಾತನಾಡಿ ಇಲ್ಲಿಯವರೆವಿಗೆ ಸಂಯಮದಿಂದ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಸದಸ್ಯರು ಅಮೂಲ್ಯ ಮತ್ತು ರಚನಾತ್ಮಕ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎಸ್. ಗಂಗನರಸಿಂಹಯ್ಯರವರು ಮಾತನಾಡಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ, ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ನಮಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ, ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ, BOM ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ, ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಪೊಲೀಸ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಭೆಯ ಏರ್ಪಾಡಿಗೆ ನಾನಾ ವಿಧದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿದವರಿಗೂ ಕೃತಜ್ಞತೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು, ನಂತರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿತು.

: ನಕಲು ಪ್ರತಿ :

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. ಪರವಾಗಿ,

ಸಹಿ

ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್

"Team work is the strength.... Together everyone achieves more."

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಯ ಹೋಲಿಕೆ ಪಟ್ಟಿ

(ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	2021–22	2022–23	2023–24
1	ಸದಸ್ಯರು	8019	7961	8114
2	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು	1562	1579	1548
3	ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಹಣ	503.54	492.38	484.33
4	ಠೇವಣಿಗಳು	14010.08	14344.46	13864.96
5	ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು	2777.51	2697.87	3417.40
6	ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳು ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	9182.14	8814.14	9226.73
7	ನಿಧಿಗಳು	1888.81	1957.58	2025.94
8	ಹೂಡಿಕೆಗಳು	6508.59	7092.04	6462.55
9	ಒಟ್ಟು ಲಾಭ	1409.10	1484.91	1504.56
10	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	101.01	104.65	107.85
11	ಡಿವಿಡೆಂಡ್	ಶೇ 10	ಶೇ 12	ಶೇ 10*
12	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	16904.99	17327.27	16973.29
13	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಡಿಟ್ ವಿಂಗಡಣೆ	ಎ	ಎ	ಎ

* ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವುದು

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು

➢ ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ತಮ್ಮ ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಳಿತಾಯ, ಚಾಲ್ತಿ ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ನಿಯಮದಂತೆ ದಾಖಲೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು 3 ವರ್ಷದೊಳಗಾಗಿ ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರಿಸರ್ವ್‌ಫಂಡ್ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಧಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗಧಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಡೆಯುವ ಸದಸ್ಯರು / ಠೇವಣಿದಾರರು ಅಗತ್ಯತೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಫಾರಂ ನಂಬರ್ 15H/15G ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಆದೇಶದಂತೆ TDS ಕಡಿತವಾಗುತ್ತದೆ.

➢ RBIನ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದೇ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು RBIನ DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳು ವಾಯಿದೆ ಮುಗಿದಂತೆಲ್ಲ ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಎಸ್.ಬಿ. ಖಾತೆಗಳಲ್ಲೂ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

➢ HDFC ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ Outstation DD ಸೌಲಭ್ಯ, ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು RTGS / NEFT ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ IFSC Code No. HDFC0CSRCBL (fifth character is zero) ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಸದುಪಯೋಗವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

➢ ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತರುವುದು. ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ 03 ಭಾವಚಿತ್ರ ನೀಡಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದ ಮೊದಲೇ ಪಡೆಯುವುದು. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

➢ ಹಾಜರಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸದ್ಯಸರು ತಪ್ಪದೇ ಹಾಜರಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

➢ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಮಯದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 1000–00ಗಳ ಷೇರು ಮೊತ್ತ ಹೊಂದಿರಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಕೊಡಲೇ ಬಾಕಿ ಷೇರು ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

➢ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುವ ರೂ. 5.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ DICGC, ಮುಂಬೈ ಇವರಿಂದ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

➢ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ATM ಸೌಲಭ್ಯವಿದೆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ನಿಮ್ಮ ಆರ್ಥಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳ ಬಡ್ಡಿಯ ವಿವರಗಳು

30	ದಿನದಿಂದ	90	ದಿವಸ	**3.50%**
91	ದಿನದಿಂದ	180	ದಿವಸ	**5.00%**
181	ದಿನದಿಂದ	12	ತಿಂಗಳು	**5.50%**
13	ತಿಂಗಳಿನಿಂದ	24	ತಿಂಗಳವರೆಗೆ	**8.00%**
25	ತಿಂಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು			**7.50%**

ಒಂದು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು
ಠೇವಣೀಕರಿಸುವ ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ
ವಿಧವೆಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ
ಶೇ.0.50 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚು ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ವೇಳೆ

ಸೋಮವಾರ ದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರದ ವರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ
1, 3 ಹಾಗೂ 5ನೇ ಶನಿವಾರ

ಬೆಳಿಗ್ಗೆ : 9.30 ರಿಂದ 12.30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ

ಸಂಜೆ : 3.00 ರಿಂದ 6.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ

ವಾರದ ರಜಾ ದಿನ – ಪ್ರತಿ ಭಾನುವಾರ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ
2ನೇ ಮತ್ತು 4ನೇ ಶನಿವಾರ

BOM ನ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಗೌಡ
ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎಸ್. ಗಂಗನರಸಿಂಹಯ್ಯ
ಶ್ರೀ ಆರ್. ರೇಣುಕಾ ಪ್ರಸಾದ್
ಶ್ರೀ ಎಂ. ಶಿವರಾಜ್
ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ. ಉಜ್ವಲ್

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸೇಫ್ ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ

ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು
ಶ್ರೀ ಸಿ.ಆರ್. ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ, ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ., ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿಯಂತರರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ವೆಂಕಟೇಗೌಡ, ಬಿ.ಇ.
ಶ್ರೀ ಶಶಿಕಿರಣ್ ಕೆ.ಎ., ಬಿ.ಇ.

ಗೌರವ ಸಲಹೆಗಾರರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಶಂಕರ್, ಬಿ.ಕಾಂ., ಎಲ್ಎಲ್ಬಿ., ಜಿ.ಡಿ.ಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಸೇವೆಯೇ ನಮ್ಮ ಗುರಿ

ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು 72ನೇ ವರ್ಷದ ಪ್ರಗತಿ ಪಥದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಸುತ್ತಾ ಬಂದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳು

ಸಹಕಾರದಿಂದಲೇ ಸಮಾಜಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಿ. ಅಗಲಿ ನಡೆದರೆ ನಷ್ಟ - ಹೊಂದಿ ನಡೆದರೆ ಲಾಭ

ಶ್ರೀರಾಮ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ : # 146, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಬಾಲಗಂಗಾಧರನಾಥ ಸ್ವಾಮೀಜಿ ರಸ್ತೆ
7ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 003, ☎ : 23364609, 23464713

ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ ಶಾಖೆ : ನಂ. 26, 1ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಮಧುರನಗರ, ಮೂಡಲಪಾಳ್ಯ
ಸರ್ಕಲ್ ಹತ್ತಿರ, ನಾಗರಬಾವಿ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 072, ☎ : 23481556

Website : www.srcb.co.in